

Nazwa kwalifikacji: **Zarządzanie bezpieczeństwem w środowisku pracy**

Oznaczenie kwalifikacji: **BPO.01**

Numer zadania: **01**

Kod arkusza: **BPO.01-23.01-SG**

Wersja arkusza: **SG**

Lp.	Elementy podlegające ocenie/kryteria oceny
<b>R.1</b>	<b>Rezultat 1: Program instruktażu ogólnego: Informacje ogólne i Założenia organizacyjne szkolenia.</b>
	<i>wpisane:</i>
R.1.1	Miejsce obowiązywania programu szkolenia: <b>Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Rybniku</b>
R.1.2	Podstawa prawna: <b>Rozporządzenie MGiP w sprawie szkolenia w dziedzinie bhp i/lub Kodeks pracy</b>
R.1.3	Podana pełna nazwa szkolenia: <b>Szkolenie wstępne – instruktaż ogólny lub instruktaż ogólny</b>
R.1.4	Cel szkolenia (wpisane wszystkie z podanych): <b>zaznajomienie pracownika z: podstawowymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy zawartymi w Kodeksie pracy, w układach zbiorowych pracy lub w regulaminach pracy, przepisami oraz zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi w danym zakładzie pracy, zasadami udzielania pierwszej pomocy w razie wypadku</b>
R.1.5	Uczestnicy szkolenia (wpisane jedno z podanych): <b>pielęgniarki nowo zatrudnione w Wojewódzkim Szpitalu Specjalistycznym w Rybniku lub/i nowo zatrudnieni pracownicy, studenci odbywający u pracodawcy praktykę studencką, uczniowie odbywający praktyczną naukę zawodu; lub/i osoby, które rozpoczynają pracę w danym zakładzie pracy.</b>
R.1.6	Sposób organizacji szkolenia: <b>instruktaż - przed rozpoczęciem przez pracownika pracy</b>
R.1.7	Środki dydaktyczne - podane co najmniej 3 spośród: <b>filmy, tablice, laptop, folie do wyświetlania informacji, środki do udzielania pierwszej pomocy w razie wypadku (lub inny zapis poprawny merytorycznie np.prezentacje,rzutnik itp.)</b>
R.1.8	Czas trwania szkolenia: <b>minimum 3 godziny lekcyjne po 45 minut lub zapis równoważny (należy uznać odpowiedź prawidłową w przypadku wskazania czasu trwania szkolenia minimum 3 lub więcej godzin lekcyjnych)</b>
R.1.9	Kto przeprowadza instruktaż ogólny (wpisane jedno z podanych): <b>specjalista ds. BHP Andrzej Piasek lub zapis z Rozporządzenia: pracownik służby bezpieczeństwa i higieny pracy, osoba wykonująca u pracodawcy zadania tej służby albo pracodawca, który sam wykonuje takie zadania lub pracownik wyznaczony przez pracodawcę posiadający zasób wiedzy i umiejętności zapewniający właściwą realizację programu instruktażu, mający aktualne zaświadczenie o ukończeniu wymaganego szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy.</b>
R.1.10	Potwierdzenie odbycia instruktażu ogólnego: <b>pracownik potwierdza na piśmie w Karcie szkolenia wstępnego.</b>
<b>R.2</b>	<b>Rezultat 2: Program instruktażu ogólnego szkolenia wstępnego: Szczegółowy program szkolenia.</b>
	<i>wpisane:</i>
R.2.1	Punkt 1: wpis zawiera minimum 2 pozycje wybrane przynajmniej z jednego z tematów poniżej wymienionych odnoszące się do konieczności: <b>- wyjaśnienia podstawowych pojęć np.: bezpieczeństwo i higiena pracy, ochrona pracy, przepisy bhp, zasady bhp, ergonomia,</b> <b>- wyjaśnienia istoty bezpieczeństwa i higieny pracy, którą jest zapobieganie wypadkom przy pracy i chorobom związanym z pracą,</b> <b>- wskazania źródeł prawa pracy (regulacji prawnych) ze szczególnym uwzględnieniem przepisów zawartych w Kodeksie pracy, w układach zbiorowych pracy, w regulaminach pracy oraz ustawach i rozporządzeniach dotyczących pracy w służbie zdrowia,</b> <b>- inne, dotyczące omawianego zagadnienia i poprawne merytorycznie zapisy.</b>

R.2.2	<p>Punkt 2: wpis zawiera minimum 3 pozycje wybrane przynajmniej z jednego z tematów poniżej wymienionych odnoszące się do konieczności omówienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>obowiązków pracodawcy</b> w zakresie bhp,</li> <li>- <b>obowiązków osób kierujących pracownikami</b> w zakresie bhp,</li> <li>- <b>praw i obowiązków pracownika</b> w zakresie bhp wynikających z przepisów prawa, układu zbiorowego pracy, regulaminu pracy i innych regulaminów zakładowych i instrukcji,</li> <li>- <b>struktury organizacyjnej zakładu i roli poszczególnych komórek</b> organizacyjnych w tej strukturze,</li> <li>- <b>zakresu działania, zadań i uprawnień organizacji związkowych</b> oraz <b>społecznego inspektora pracy</b>,</li> <li>- <b>zakresu działania, zadań i uprawnień służby bezpieczeństwa i higieny pracy</b>,</li> <li>- <b>inne, dotyczące omawianego zagadnienia i poprawne merytorycznie zapisy.</b></li> </ul>
R.2.3	<p>Punkt 3: wpis zawiera minimum 3 pozycje wybrane przynajmniej z jednego z tematów poniżej wymienionych odnoszące się do konieczności omówienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>odpowiedzialności pracodawcy</b> za stan bhp w całym zakładzie <b>oraz osób kierujących pracownikami</b> w zakresie przekazanych przez pracodawcę kompetencji i uprawnień,</li> <li>- <b>odpowiedzialności karnej pracodawcy</b> za narażenie zdrowia lub życia pracownika <b>oraz wykroczeniowej</b> za wykroczenia przeciwko prawom pracownika wymienione w k.p.,</li> <li>- <b>zakresu działania i uprawnień PIP i PIS</b> jako zewnętrznych organów nadzoru nad warunkami pracy <b>uprawnionych do nakładania kar</b>,</li> <li>- <b>odpowiedzialności porządkowej pracownika</b> za nieprzestrzeganie przepisów bhp i p.poż. (upomnienie, nagana, kara pieniężna)</li> <li>- <b>wyjaśnienia możliwości rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika</b> w przypadku rażącego lub ustawicznego naruszenia przepisów bhp,</li> <li>- <b>inne, dotyczące omawianego zagadnienia i poprawne merytorycznie zapisy.</b></li> </ul>
R.2.4	<p>Punkt 4: wpis zawiera minimum 2 pozycje wybrane przynajmniej z jednego z tematów poniżej wymienionych odnoszące się do konieczności omówienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>podziału i oznakowania dróg</b> na terenie zakładu,</li> <li>- <b>zasad poruszania się pieszych w zakładzie</b> - instrukcji dotyczącej zasad ruchu na drogach wewnętrzzakładowych,</li> <li>- <b>ograniczeń w dostępie do miejsc wzbronionych oraz niebezpiecznych</b> i sposobów ich oznakowania,</li> <li>- <b>wymogów dla dróg ruchu pieszego</b>: powierzchnia, utrzymanie czystości itp.,</li> <li>- <b>wymogów dla dróg ewakuacyjnych</b>, dróg i dojść przeciwpożarowych oraz ich oznakowania,</li> <li>- <b>oświetlenia dróg zewnętrznych i wewnętrznych ciągów komunikacyjnych</b>,</li> <li>- <b>inne, dotyczące omawianego zagadnienia i poprawne merytorycznie zapisy.</b></li> </ul>
R.2.5	<p>Punkt 5: wpis zawiera minimum 3 pozycje wybrane przynajmniej z jednego z tematów poniżej wymienionych odnoszące się do konieczności omówienia np.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>źródeł powstawania czynników niebezpiecznych, szkodliwych i uciążliwych</b> związanych z pracą w placówkach służby zdrowia <b>oraz zagrożeń przez nie powodowanych i skutków ich oddziaływania</b>,</li> <li>- <b>sposobów ochrony przed występującymi zagrożeniami</b>,</li> <li>- <b>rodzajów i przyczyn powstawania chorób</b> związanych z wykonywaną pracą, w tym chorób zawodowych <b>oraz technicznych i organizacyjnych środków ochrony</b>,</li> <li>- <b>okoliczności i przyczyn najczęściej występujących wypadków przy pracy</b>,</li> <li>- <b>inne, dotyczące omawianego zagadnienia i poprawne merytorycznie zapisy.</b></li> </ul>
R.2.6	<p>Punkt 6: wpis zawiera minimum 3 wybrane przynajmniej z jednego z tematów poniżej wymienionych odnoszące się do konieczności omówienia np.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>podstawowych zasad obsługi maszyn oraz użytkowania narzędzi i urządzeń technicznych</b> – użytkowanie zgodnie z instrukcją obsługi, zakaz wykonywania napraw itp.,</li> <li>- <b>konieczności stosowania osłon, urządzeń ochronnych i zabezpieczeń</b>,</li> <li>- <b>urządzeń technicznych i wyposażenia</b>, znajdujących się na stanowiskach pracy i <b>wymagań dotyczących ich oceny zgodności oraz wymagań minimalnych</b>,</li> <li>- <b>instrukcji stanowiskowych bhp obowiązujących w zakładzie pracy.</b></li> <li>- <b>zasad obsługi urządzeń elektrycznych</b>,</li> <li>- <b>zasad prawidłowego podnoszenia, przenoszenia i przewożenia ciężarów</b>,</li> <li>- <b>dopuszczalnych norm przenoszenia i przewożenia ciężarów</b>,</li> <li>- <b>zasad transportu chorych na wózkach i łózkach</b>,</li> <li>- <b>inne, dotyczące omawianego zagadnienia i poprawne merytorycznie zapisy.</b></li> </ul>

R.2.7	<p>Punkt 7: wpis zawiera minimum 2 pozycje wybrane przynajmniej z jednego z tematów poniżej wymienionych odnoszące się do konieczności omówienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>rodzaju wymaganej odzieży ochronnej</b> oraz <b>środków ochrony indywidualnej</b> stosowanych na stanowisku pielęgniarki oraz wyjaśnienia zasad ich doboru i użytkowania,</li> <li>- <b>zasad przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży roboczej</b> – okresy jej użytkowania oraz zasady prania, konserwacji i odkażania,</li> <li>- <b>obowiązku konsultowania przez pracodawcę przydziału odzieży i środków ochrony indywidualnej</b> z pracownikami lub ich przedstawicielami</li> <li>- <b>zakładowych tabel przydziału środków ochrony indywidualnej oraz odzieży i obuwia roboczego</b> zapisanych regulaminie pracy, bądź układzie zbiorowym pracy jako wynik konsultacji z pracownikami,</li> <li>- <b>inne, dotyczące omawianego zagadnienia i poprawne merytorycznie zapisy.</b></li> </ul> <p>Punkt 8: wpis zawiera minimum 2 pozycje wybrane przynajmniej z jednego z tematów poniżej wymienionych odnoszące się do konieczności omówienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>roli pracownika w utrzymaniu czystości i higieny,</b></li> <li>- <b>obowiązku zapewnienia przez pracodawcę pomieszczeń i urządzeń higieniczno-sanitarnych oraz niezbędnych środków higieny,</b></li> <li>- <b>środków higieny jakie pracodawca ustalił do stosowania</b> w zakładzie pracy,</li> <li>- <b>wpływu utrzymania porządku i czystości na powstanie zagrożeń pożarowych, wypadkowych oraz sanitarno-epidemiologicznych,</b></li> <li>- <b>inne, dotyczące omawianego zagadnienia i poprawne merytorycznie zapisy.</b></li> </ul>
R.2.8	<p>Punkt 9: wpis zawiera minimum 3 pozycje wybrane przynajmniej z jednego z tematów poniżej wymienionych odnoszące się do konieczności omówienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>rodzajów i celu przeprowadzania profilaktycznych badań lekarskich</b> oraz badań sanitarno-epidemiologicznych,</li> <li>- <b>zasad kierowania pracowników na badania profilaktyczne</b> oraz ich finansowania,</li> <li>- <b>obowiązku pracownika poddania się badaniom profilaktycznym</b> i stosowania się do zaleceń lekarza,</li> <li>- <b>prawa do sprzeciwu w przypadku niezgadzania się pracodawcy lub pracownika ze stwierdzeniami zawartymi w zaświadczeniu lekarskim,</b></li> <li>- <b>profilaktycznej opieki lekarskiej nad kobietami w ciąży,</b></li> <li>- <b>zasad wydawania posiłków profilaktycznych i napojów,</b></li> <li>- <b>inne, dotyczące omawianego zagadnienia i poprawne merytorycznie zapisy.</b></li> </ul>
R.2.9	<p>Punkt 10: wpis zawiera minimum 3 pozycje wybrane przynajmniej z jednego z tematów poniżej wymienionych odnoszące się do konieczności omówienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>instrukcji bezpieczeństwa pożarowego szpitala oraz instrukcji postępowania na wypadek powstania pożaru,</b></li> <li>- <b>zachowania się pracowników w przypadku wybuchu pożaru lub innego zagrożenia</b> - zapoznanie z numerami telefonów alarmowych,</li> <li>- <b>zadań pracowników w przypadku wybuchu pożaru i ewakuacji,</b></li> <li>- <b>zasad przeprowadzenia ewakuacji z budynku,</b></li> <li>- <b>technicznych systemów zabezpieczeń przeciwpożarowych oraz rozmieszczenia podręcznego sprzętu gaśniczego, jego oznakowania i zasad obsługi,</b></li> <li>- <b>inne, dotyczące omawianego zagadnienia i poprawne merytorycznie zapisy.</b></li> </ul>
R.2.10	<p>Punkt 11: wpis zawiera minimum 3 pozycje wybrane przynajmniej z jednego z tematów poniżej wymienionych odnoszące się do konieczności omówienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>sposobu postępowania pracownika, który jest świadkiem wypadku przy pracy</b> – ostrzeżenie o niebezpieczeństwie, udzielenie pomocy, wzywanie pomocy, zabezpieczenie miejsca wypadku, obowiązek zawiadomienia o wypadku,</li> <li>- <b>obowiązków pracodawcy w zakresie zorganizowania sprawnego systemu udzielania pierwszej pomocy</b> w razie wypadku oraz zapewnienia środków do jej udzielania,</li> <li>- <b>pokazania uczestnikom szkolenia, gdzie znajdują się punkty pierwszej pomocy i apteczki</b> oraz zapoznania ich z wywieszonymi tam instrukcjami udzielania pierwszej pomocy i wskazanie osób wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy,</li> <li>- <b>celu wyjaśnienia okoliczności i przyczyn wypadków,</b></li> <li>- <b>ogólnych zasad udzielania pierwszej pomocy,</b></li> <li>- <b>zasad udzielania pierwszej pomocy w stanach zagrożenia życia i zdrowia:</b> zatrzymania krążenia i oddychania, złamań, zwichnięć, krwawień, krwotoków, oparzeń termicznych lub chemicznych, zatruc, porażenia prądem itp,</li> <li>- <b>inne, dotyczące omawianego zagadnienia i poprawne merytorycznie zapisy.</b></li> </ul>
R.3	<b>Rezultat 3: Karta szkolenia wstępnego w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy.</b>
	<i>wpisane:</i>
R.3.1	Oznaczenie pracodawcy: <b>Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Rybniku</b>
R.3.2	Imię i nazwisko osoby odbywającej szkolenie: <b>Anna Nowak</b>
R.3.3	Nazwa komórki organizacyjnej: <b>Oddział Chirurgii Ogólnej</b>
R.3.4	Data instruktażu ogólnego: <b>09.01.2023 r</b>
R.3.5	Imię i nazwisko przeprowadzającego instruktaż ogólny: <b>Andrzej Piasek</b>

