CENTRALNA KOMISJA EGZAMINACYJNA

Arkusz zawiera informacje prawnie chronione do momentu rozpoczęcia egzaminu

Nazwa kwalifikacji: **Prowadzenie dokumentacji w jednostce organizacyjnej**
Oznaczenie kwalifikacji: **EKA.04**
Numer zadania: **02**
Wersja arkusza: **SG**

Wypełnia zdający

Numer PESEL zdającego*

Miejsce na naklejkę z numerem PESEL i z kodem ośrodka

Czas trwania egzaminu: **180** minut. EKA.04-02-22.06-SG

EGZAMIN ZAWODOWY
Rok 2022
CZĘŚĆ PRAKTYCZNA

PODSTAWA PROGRAMOWA 2019

Instrukcja dla zdającego

1. Na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego wpisz w oznaczonym miejscu swój numer PESEL i naklej naklejkę z numerem PESEL i z kodem ośrodka.
2. Na KARCIE OCENY w oznaczonym miejscu przyklej naklejkę z numerem PESEL oraz wpisz:
   - swój numer PESEL*,
   - oznaczenie kwalifikacji,
   - numer zadania,
   - numer stanowiska.
3. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 10 stron i nie zawiera błędów. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przez podniesienie ręki przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
4. Zapoznaj się z treścią zadania oraz stanowiskiem egzaminacyjnym. Masz na to 10 minut. Czas ten nie jest wliczany do czasu trwania egzaminu.
5. Czas rozpoczęcia i zakończenia pracy zapisze w widocznym miejscu przewodniczący zespołu nadzorującego.
6. Wykonaj samodzielnie zadanie egzaminacyjne. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy.
7. Po zakończeniu wykonania zadania pozostaw arkusz egzaminacyjny z rezultatami oraz KARTĘ OCENY na swoim stanowisku lub w miejscu wskazanym przez przewodniczącego zespołu nadzorującego.
8. Po uzyskaniu zgody zespołu nadzorującego możesz opuścić salę/miejsce przeprowadzania egzaminu.

Powodzenia!

** w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość*

Układ graficzny
© CKE 2020

Arkusz pobrany z zawodowe.edu.pl

Zadanie egzaminacyjne

Marek Kostrzewa prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą w zakresie sprzedaży mebli biurowych. Przedsiębiorca jest czynnym podatnikiem VAT i dokonuje sprzedaży wyłącznie opodatkowanej.

Wykonaj prace dla Hurtowni MARKOS Marek Kostrzewa.

1. Sporządź dowód OT – *Przyjęcie środka trwałego* nr 1/04/2022 dla zakupionej kolorowej kserokopiarki PROF na podstawie faktury nr 173/2022 z dnia 04.04.2022 r. oraz danych zawartych w arkuszu egzaminacyjnym – *Informacje dotyczące środków trwałych w Hurtowni MARKOS Marek Kostrzewa*. Druk potrzebny do sporządzenia dowodu OT znajduje się w arkuszu egzaminacyjnym.

2. Sporządź w programie magazynowo-sprzedażowym i wydrukuj w jednym egzemplarzu następujące dokumenty dotyczące zdarzeń z kwietnia 2022 r.:
   - dowód Pz – *Przyjęcie zewnętrzne* nr 1/04/2022 dotyczący przyjęcia zakupionych towarów do magazynu,
   - fakturę nr 1/04/2022 za sprzedane towary dla Sklepu JANKO Janusz Kolski,
   - dowód Wz – *Wydanie zewnętrzne* nr 1/04/2022 dotyczący wydania z magazynu sprzedanych towarów dla Sklepu JANKO Janusz Kolski.

3. Uzupełnij zamieszczoną w arkuszu egzaminacyjnym *Tabelę amortyzacyjną środków trwałych za 2022 rok* dla środka trwałego zakupionego i przyjętego do użytkowania w kwietniu 2022 roku. Zaplanuj miesięczne odpisy amortyzacyjne od maja do grudnia 2022 roku. Dane niezbędne do wypełnienia tabeli znajdują się w arkuszu egzaminacyjnym – *Informacje dotyczące środków trwałych w Hurtowni MARKOS Marek Kostrzewa.*

4. Oblicz wskaźniki struktury ilościowej sprzedaży towarów w roku 2021 na podstawie informacji zawartych w tabeli *Dane do obliczenia wskaźników struktury ilościowej sprzedaży towarów w roku 2021*. Wyniki przedstaw w procentach. Zinterpretuj i oceń otrzymane wyniki. Miejsce przeznaczone na sporządzenie analizy znajduje się w arkuszu egzaminacyjnym.

Wykonaj zadanie na stanowisku egzaminacyjnym wyposażonym w komputer podłączony do drukarki sieciowej, z zainstalowanym programem magazynowo-sprzedażowym.

Pracę z programem magazynowo-sprzedażowym rozpocznij od:
- wprowadzenia danych identyfikacyjnych Hurtowni MARKOS Marek Kostrzewa,
- wpisania swojego numeru PESEL pod nazwą Hurtowni MARKOS Marek Kostrzewa,
- ustawienia parametrów programu niezbędnych do wykonania zadania,
- założenia kartotek kontrahentów,
- założenia kartotek towarów.

Pobierz więcej arkuszy z zawodowe.edu.pl

Dane identyfikacyjne Hurtowni MARKOS Marek Kostrzewa
oraz parametry programu magazynowo-sprzedażowego

Nazwa skrócona		MARKOS
Wersja programu		próbna
Nazwa pełna		Hurtownia MARKOS Marek Kostrzewa **wpisz swój numer PESEL**
NIP		8522529910
REGON		361464375
Adres		ul. Bieszczadzka 9, 71-042 Szczecin
Gmina/powiat		Szczecin
Województwo		zachodniopomorskie
Podstawowy rachunek bankowy	nazwa	rachunek bieżący
	nr konta	40 1030 1276 0000 0000 8564 9019
	nazwa banku	Bank Handlowy w Warszawie SA
	stan początkowy	52 000,00 zł
Numeracja dokumentów		numer łamany przez miesiąc i rok
Parametry magazynowe		sprzedaż: wycofaj skutek magazynowy zakup: wycofaj skutek magazynowy
Nadawanie symboli kontrahentom i towarom		automatycznie kolejny numer: 1, liczba znaków: 3
Imię, nazwisko i hasło szefa		Marek Kostrzewa, Identyfikator: MK hasło: nie wprowadzaj hasła

Dane identyfikacyjne odbiorcy

Nazwa pełna	Sklep JANKO Janusz Kolski
Adres	ul. Bogdańska 2, 71-894 Szczecin
NIP	8511538526

Informacje dodatkowe dotyczące działalności Hurtowni MARKOS Marek Kostrzewa

- Towary są ewidencjonowane w magazynie w cenach zakupu netto (ceny kartotekowe).
- Dokumenty magazynowe są sporządzane w cenach kartotekowych.
- Sprzedaż towarów jest opodatkowana stawką podatku VAT 23%.
- Hurtownia na sprzedaży towarów realizuje marżę w wysokości 40% ceny zakupu netto (narzut).
- Forma i termin płatności dla odbiorców – przelew 14 dni.
- Osobą upoważnioną do wystawiania dokumentów jest Wanda Janiak, a do zatwierdzania Marek Kostrzewa.
- Numeracja dokumentów jest prowadzona odrębnie dla każdego dowodu ze wskazaniem miesiąca i roku, np. 1/04/2022.
- Odpisy amortyzacyjne środków trwałych dokonywane są od następnego miesiąca po przyjęciu do użytkowania.

Dla nauczycieli: zawodowe.edu.pl - monitoring klas i generowanie egzaminów

Zdarzenia gospodarcze z kwietnia 2022 roku

- 04.04.2022 r. – otrzymano fakturę nr 173/2022 od Przedsiębiorstwa Handlowego ELEKTRO sp. z o.o. za zakupiony środek trwały,
- 04.04.2022 r. – na podstawie dowodu OT nr 1/04/2022 przyjęto zakupiony środek trwały do użytkowania,
- 13.04.2022 r. – otrzymano fakturę nr 58/04/2022 od Zakładu Produkcyjnego MEBLIK sp. z o.o. za zakupione towary,
- 13.04.2022 r. – na podstawie dowodu Pz nr 1/04/2022 zakupione towary przyjęto do magazynu w ilości zgodnej z dowodem zakupu,
- 21.04.2022 r. – na podstawie faktury nr 1/04/2022 sprzedano dla Sklepu JANKO Janusz Kolski po cenie sprzedaży następujące towary:
  - regał ANIA – 15 szt.,
  - krzesło biurowe FELIKS – 8 szt.,
- 21.04.2022 r. – na podstawie dowodu Wz nr 1/04/2022 wydano z magazynu sprzedane towary dla Sklepu JANKO Janusz Kolski w ilości zgodnej z dowodem sprzedaży.

Dokumenty z kwietnia 2022 r.

FAKTURA
NR 173/2022

Szczecin, dnia 04.04.2022

Data dokonania lub zakończenia dostawy lub wykonania usługi: 04.04.2022

Sprzedawca
Przedsiębiorstwo Handlowe ELEKTRO sp. z o.o.
ul. Jana Matejki 3, 70-530 Szczecin
NIP 8510008418

Nabywca
Hurtownia MARKOS Marek Kostrzewa
ul. Bieszczadzka 9, 71-042 Szczecin
NIP 8522529910

Lp.	Nazwa towaru lub usługi	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto		Wartość netto		Podatek VAT			Wartość brutto	
								stawka %	kwota			
				zł	gr	zł	gr		zł	gr	zł	gr
1.	Kserokopiarka kolorowa PROF	szt.	1	18 600	00	18 600	00	23	4 278	00	22 878	00
				RAZEM:		**18 600**	**00**	**x**	**4 278**	**00**	**22 878**	**00**
				W tym:				zw.				
						18 600	00	23	4 278	00	22 878	00
								8				
								5				
								0				

Sposób zapłaty: **przelew 30 dni**
51 1050 0031 1860 5475 5359 4109
ING Bank Śląski Spółka Akcyjna

Do zapłaty złotych: 22 878,00
Słownie złotych: dwadzieścia dwa tysiące osiemset siedemdziesiąt osiem 00/100

mechanizm podzielonej płatności

Wystawił: Janina Maliszewska

zawodowe.edu.pl - darmowa platforma egzaminów zawodowych

FAKTURA NR 58/04/2022	Szczecin, dnia 13.04.2022
	Data dokonania lub zakończenia dostawy lub wykonania usługi: 13.04.2022

Sprzedawca	**Nabywca**
Zakład Produkcyjny MEBLIK sp. z o.o. ul. Zbójnicka 55, 71-020 Szczecin NIP 8520000938	Hurtownia MARKOS Marek Kostrzewa ul. Bieszczadzka 9, 71-042 Szczecin NIP 8522529910

Lp.	Nazwa towaru lub usługi	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto		Wartość netto		Podatek VAT			Wartość brutto	
								stawka %	kwota			
				zł	gr	zł	gr		zł	gr	zł	gr
1.	regał ANIA	szt.	25	420	00	10 500	00	23	2 415	00	12 915	00
2.	biurko KASIA	szt.	20	310	00	6 200	00	23	1 426	00	7 626	00
3.	krzesło biurowe FELIKS	szt.	32	250	00	8 000	00	23	1 840	00	9 840	00
				RAZEM:		**24 700**	**00**	**x**	**5 681**	**00**	**30 381**	**00**
				W tym:				zw.				
						24 700	00	23	5 681	00	30 381	00
								8				
								5				
								0				

Sposób zapłaty: **przelew 21 dni**
20 1020 4795 0000 9302 0277 9429
PKO Bank Polski SA I Oddział w Szczecinie

Do zapłaty złotych: 30 381,00
Słownie złotych: trzydzieści tysięcy trzysta osiemdziesiąt jeden 00/100

Wystawił: Sławomir Zych

Informacje dotyczące środków trwałych w Hurtowni MARKOS Marek Kostrzewa

Lp.	Nazwa środka trwałego	Data przyjęcia do użytkowania	KŚT	Nr inwentarzowy	Metoda amortyzacji	Wartość początkowa (w zł)	Dotychczasowe umorzenie na dzień 01.01.2022 r. (w zł)	Roczna stopa amortyzacji (w %)	Osoba odpowiedzialna za powierzony środek trwały (użytkownik)
1.	Samochód ciężarowy	10.12.2018 r.	742	1/12/2018	liniowa podatkowa	66 000,00	39 600,00	20,0	Piotr Król
2.	Kserokopiarka kolorowa PROF	04.04.2022 r.	803	1/04/2022	liniowa podatkowa	18 600,00	0,00	20,0	Ewelina Malec

Arkusz pobrany z zawodowe.edu.pl

Dane do obliczenia wskaźników struktury ilościowej sprzedaży towarów w 2021 roku

Nazwa towaru	Wielkość sprzedaży (w szt.)
regał ANIA	147
biurko KASIA	630
krzesło biurowe FELIKS	882
fotel obrotowy POLO	441

Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 180 minut.

Ocenie będzie podlegać 6 rezultatów:
- Dokument OT – *Przyjęcie środka trwałego* – w arkuszu egzaminacyjnym,
- Dowód Pz – *Przyjęcie zewnętrzne* – wydruk,
- Faktura sprzedaży – wydruk,
- Dowód Wz – *Wydanie zewnętrzne* – wydruk,
- Tabela amortyzacyjna środków trwałych za 2022 rok – w arkuszu egzaminacyjnym,
- Analiza struktury ilościowej sprzedaży towarów w 2021 roku – w arkuszu egzaminacyjnym.

zawodowe.edu.pl - arkusze CKE i pytania egzaminacyjne

Dokument OT – ***Przyjęcie środka trwałego***

<table>
<tr><td rowspan="3">(pieczęć przedsiębiorstwa: nazwa, adres)</td><td colspan="2">PRZYJĘCIE ŚRODKA TRWAŁEGO</td><td rowspan="3">OT</td></tr>
<tr><td>Numer</td><td>Data</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="4">Nazwa środka trwałego:</td></tr>
<tr><td rowspan="6">Dostawca lub wykonawca:

Numer i data dowodu dostawy:

Symbol KŚT:

Numer inwentarzowy:

Metoda amortyzacji:</td><td colspan="3">I. Wartość z rozliczenia</td></tr>
<tr><td>1. Cena zakupu lub koszt wytworzenia</td><td colspan="2">Kwota (w zł)
</td></tr>
<tr><td>2. Koszty zakupu</td><td colspan="2">----------</td></tr>
<tr><td>3. Inne</td><td colspan="2">----------</td></tr>
<tr><td>RAZEM</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>II. Wartość szacunkowa</td><td colspan="2">----------</td></tr>
<tr><td colspan="3">Stawka amortyzacji:</td></tr>
<tr><td colspan="3">Imię i nazwisko osoby sporządzającej dokument:</td></tr>
</table>

zawodowe.edu.pl - arkusze CKE i pytania egzaminacyjne

Tabela amortyzacyjna środków trwałych za 2022 rok

Lp.	Określenie środka trwałego			Wartość początkowa (w zł)	Umorzenie na początku roku (w zł)	Symbol KŚT	Stawka amortyzacyjna (w %)	Miesięczna kwota odpisu amortyzacyjnego (w zł)	Umorzenie na koniec roku (w zł)	Wartość umorzenia (amortyzacji) w kolejnych miesiącach (w zł)											
	Nr inw.	Nazwa środka trwałego	Data przyjęcia do użytkowania							I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
1.	1/12/2018	Samochód ciężarowy	10.12.2018 r.	66 000,00	39 600,00	742	20	1 100,00	52 800,00	1 100,00	1 100,00	1 100,00	1 100,00	1 100,00	1 100,00	1 100,00	1 100,00	1 100,00	1 100,00	1 100,00	1 100,00
										0,00	0,00	0,00	0,00								
RAZEM																					

Darmowe egzaminy zawodowe: zawodowe.edu.pl

Analiza struktury ilościowej sprzedaży towarów w 2021 roku

1. Obliczenie wskaźników (w %)

2. Interpretacja wskaźników

Przygotuj uczniów do egzaminu zawodowego na zawodowe.edu.pl

3. Ocena struktury sprzedaży

Ćwicz na zawodowe.edu.pl - testy i arkusze egzaminacyjne

Pobierz więcej arkuszy z zawodowe.edu.pl

Wypełnia zdający

Do arkusza egzaminacyjnego dołączam wydruki w liczbie: ..... kartek – czystopisu i ..... kartek – brudnopisu.

Wypełnia Przewodniczący ZN

Potwierdzam dołączenie przez zdającego do arkusza egzaminacyjnego wydruków w liczbie ..... kartek łącznie.

.....
Czytelny podpis Przewodniczącego ZN

Pobierz więcej arkuszy z zawodowe.edu.pl