

Nazwa kwalifikacji: **Świadczenie usług pocztowych i finansowych oraz wykonywanie zadań rozdzielczo-ekspedycyjnych**

Oznaczenie kwalifikacji: **EKA.08**

Numer zadania: **01**

Wersja arkusza: **SG**

Wypełnia zdający

Numer PESEL zdającego\*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Miejsce na naklejkę z numerem  
PESEL i z kodem ośrodka

Czas trwania egzaminu: **120** minut.

EKA.08-01-23.01-SG

## **EGZAMIN ZAWODOWY**

**Rok 2023**

**CZĘŚĆ PRAKTYCZNA**

**PODSTAWA PROGRAMOWA  
2019**

### **Instrukcja dla zdającego**

1. Na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego wpisz w oznaczonym miejscu swój numer PESEL i naklej naklejkę z numerem PESEL i z kodem ośrodka.
2. Na KARCIE OCENY w oznaczonym miejscu przyklej naklejkę z numerem PESEL oraz wpisz:
  - swój numer PESEL\*,
  - oznaczenie kwalifikacji,
  - numer zadania,
  - numer stanowiska.
3. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 10 stron i nie zawiera błędów. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przez podniesienie ręki przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
4. Zapoznaj się z treścią zadania oraz stanowiskiem egzaminacyjnym. Masz na to 10 minut. Czas ten nie jest wliczany do czasu trwania egzaminu.
5. Czas rozpoczęcia i zakończenia pracy zapisze w widocznym miejscu przewodniczący zespołu nadzorującego.
6. Wykonaj samodzielnie zadanie egzaminacyjne. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy.
7. Po zakończeniu wykonania zadania pozostaw arkusz egzaminacyjny z rezultatami oraz KARTĘ OCENY na swoim stanowisku lub w miejscu wskazanym przez przewodniczącego zespołu nadzorującego.
8. Po uzyskaniu zgody zespołu nadzorującego możesz opuścić salę/miejsce przeprowadzania egzaminu.

***Powodzenia!***

\* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

## Zadanie egzaminacyjne

Obsłuż dwóch klientów zgodnie z ich wymaganiami. Wypełnij druki operatora pocztowego oraz sporządź dokumenty właściwe dla realizacji zamawianych przez klientów usług. Następnie sporządź dokumentację związaną z wyekspediowaniem ładunku pocztowego pierwszą odprawą wychodzącą w dniu egzaminu z Urzędu Pocztowego Siedlce 1 do Wydziału Ekspedycyjno-Rozdzielczego w Warszawie.

Pracownik Działu Ekspedycja sporządził kartę odsyłkową, którą umieścił w worku zawierającym przesyłki listowe polecone i przesyłki listowe z zadeklarowaną wartością. Przesyłki listowe nierejestrowane umieścił w kasecie KL1. Wyekspeduj worek i kasetę oraz przygotuj do odprawy pozostałe przesyłki przyjęte przez stanowiska do spraw obsługi klienta indywidualnego, zgodnie z zamieszczoną instrukcją ekspedycyjną i planem wymiany poczty. Sporządź wykaz ładunku oraz wypełnij chorągiewkę adresową, umieszczając odpowiednie oznaczenie literowe i graficzne.

Potrzebne druki i cenniki zamieszczone są w arkuszu egzaminacyjnym.

W miejscach, w których wymagany jest podpis pracownika wpisz swój numer **PESEL**.

W miejscach przeznaczonych na wpisanie daty wpisz **datę przeprowadzenia egzaminu**.

Na stanowisku egzaminacyjnym masz do dyspozycji: **datownik, poduszkę i podkładkę do datownika oraz kalkulator**.

### Klient 1.

Pani Iwona Kowalska chce nadać przesyłkę kurierską zawierającą podarunek dla swojej córki Anny. Masa przesyłki wraz z opakowaniem wynosi 4,15 kg. Zawartością przesyłki są 3 książki o łącznej masie 2,90 kg i wartości 700,00 zł oraz 3 tabliczki czekolady o łącznej masie 0,90 kg i wartości 100,00 zł. Klientka chce ubezpieczyć przesyłkę na kwotę stanowiącą równowartość przesyłanych rzeczy. Na prośbę klientki wypełnij nalepkę adresową, a następnie przyjmij przesyłkę.

Przesyłka powinna zostać wyekspediowana w dniu egzaminu, zgodnie z planem wymiany poczty dla UP Siedlce 1.

### Dane nadawcy i adresata przesyłki

Dane nadawcy przesyłki	Dane adresata przesyłki
Iwona Kowalska	Anna Simmons
ul. Karkonoska 17	Lassenstrasse 8
08-110 Siedlce	14193 Berlin
Polska	Deutschland
Nr tel. (+48) 654 214 874	Nr tel. (+49) 987 471 528

**Fragment Cennika za świadczenie usługi pocztowej EMS w obrocie zagranicznym  
obowiązujący dla klientów indywidualnych**

**I. OPŁATY ZASADNICZE ZA PRZESYŁKI EMS**

	Masa przesyłki	OPŁATA ZA PRZESYŁKĘ (w złotych)								
		STREFA								
		A*			B			C		
		Opłata netto	(VAT) 23%	Opłata brutto (z VAT)	Opłata netto	(VAT) 23%	Opłata brutto (z VAT)	Opłata netto	(VAT) 23%	Opłata brutto (z VAT)
1	do 0,5 kg	130,00	29,90	159,90	132,00	30,36	162,36	134,00	30,82	164,82
	ponad 0,5 kg do 1 kg	134,00	30,82	164,82	142,00	32,66	174,66	158,00	36,34	194,34
	ponad 1 kg do 2 kg	140,00	32,20	172,20	152,00	34,96	186,96	182,00	41,86	223,86
	ponad 2 kg do 3 kg	145,00	33,35	178,35	164,00	37,72	201,72	208,00	47,84	255,84
	ponad 3 kg do 4 kg	150,00	34,50	184,50	182,00	41,86	223,86	234,00	53,82	287,82
	ponad 4 kg do 5 kg	156,00	35,88	191,88	200,00	46,00	246,00	258,00	59,34	317,34
	ponad 5 kg do 6 kg	162,00	37,26	199,26	218,00	50,14	268,14	282,00	64,86	346,86
	ponad 6 kg do 7 kg	170,00	39,10	209,10	236,00	54,28	290,28	308,00	70,84	378,84
	ponad 7 kg do 8 kg	178,00	40,94	218,94	259,00	59,57	318,57	334,00	76,82	410,82
	ponad 8 kg do 9 kg	186,00	42,78	228,78	272,00	62,56	334,56	360,00	82,80	442,80
	ponad 9 kg do 10 kg	194,00	44,62	238,62	302,00	69,46	371,46	388,00	89,24	477,24

\* nie dotyczy Czech, Słowacji i Ukrainy, do których opłaty zasadnicze za przesyłki EMS znajdują się w pozycji 2.

**III. SKŁADKI Z TYTUŁU UBEZPIECZENIA**

Pozycja	Składka za ubezpieczenie	Kwota (w złotych)
5	Ubezpieczenie przesyłki	
	1) Wariant U1 (do 500,00 zł)	3,50
	2) Wariant U2 (do 1 000,00 zł)	4,50
	3) Wariant U3 (do 20 000,00 zł)	8,50

## Strefy cenowe

(przynależność krajów i terytoriów do odpowiednich stref)

Lp.	Nazwa kraju lub terytorium przeznaczenia przesyłek EMS	Strefa
1	2	3
1.	Afryka Południowa Republika	Patrz: Republika Południowej Afryki (RPA)
2.	Albania	A
3.	Algieria	B
4.	Andora	Patrz: Francja z Andorą i Monako
5.	Anguilla	C
6.	Arabia Saudyjska	C
7.	Argentyna	C
8.	Armenia	C
9.	Aruba	C
10.	Australia	D

(...)

109.	Mozambik	E
110.	Namibia	E
111.	Niemcy	A
112.	Niger	B
113.	Nigeria	B
114.	Nikaragua	E
115.	Norwegia	A
116.	Nowa Kaledonia	E
117.	Nowa Zelandia	D
118.	Oman	C

### Klient 2.

Pan Ireneusz Szuba chce dokonać wpłaty podatku w wysokości 125,00 zł, z tytułu korekty rozliczenia deklaracji PIT-36 za rok 2021 na Indywidualny Rachunek Podatkowy. Klient chce, aby opłata pobrana za usługę była jak najniższa.

Na prośbę klienta wypełnij formularz – Polecenie przelewu/wpłaty gotówkowej. Miejsce przeznaczone na pieczęć, datę i podpis wpłacającego pozostaw niewypełnione.

### Dane wpłacającego i odbiorcy wpłaty

Dane wpłacającego	Dane odbiorcy wpłaty
<b>Ireneusz Szuba</b> <b>ul. Kaszubska 3/15</b> <b>08-110 Siedlce</b> <b>PESEL: 71022812356</b> <b>nr konta:</b> <b>44 9874 5632 1478 9652 1456 3214</b>	Urząd Skarbowy w Siedlcach ul. Biskupa Ignacego Świrskiego 45 08-110 Siedlce NIP: 258 41 63 456 nr Indywidualnego Rachunku Podatkowego: 56 1010 0071 2221 7102 2812 3560

## Fragment Cennika opłat za usługi finansowe w Poczcie Polskiej S.A. w obrocie krajowym

### 2. Wpłaty na rachunki bankowe

Poz.	Nazwa	Opłata (w złotych)
1	Wpłata na rachunek bankowy Standard	1) 4,30 zł przy kwocie wpłaty w wysokości do 600,00 zł 2) 0,75% od kwoty wpłaty w wysokości powyżej 600,00 zł
2	Wpłata na rachunek bankowy Standard Priorytet	1) 4,80 zł przy kwocie wpłaty w wysokości do 600,00 zł 2) 0,8% od kwoty wpłaty w wysokości powyżej 600,00 zł
3	Wpłata na rzecz:	
	- Krajowej Administracji Skarbowej	1) 12 zł przy kwocie wpłaty w wysokości do 1200,00 zł 2) 1,0% od kwoty wpłaty w wysokości powyżej 1200,00 zł
4	- jednostek samorządu terytorialnego	1) 4,30 zł przy kwocie wpłaty w wysokości do 600,00 zł 2) 0,75% od kwoty wpłaty w wysokości powyżej 600,00 zł
	Wpłata Ekspres	1) 7,00 zł przy kwocie wpłaty w wysokości do 600,00 zł 2) 1,2% od kwoty wpłaty w wysokości powyżej 600,00 zł

### Instrukcja ekspedycyjna (fragment)

#### I. Organizacja stanowisk pracy

1. Stanowiska pracy do spraw obsługi klienta indywidualnego przekazują przyjęte przesyłki do Działu Ekspedycja, zgodnie z wewnętrznymi terminami kontrolnymi.
2. Pracownik Działu Ekspedycja:
  - przygotowuje przesyłki do odprawy,
  - odprawia ładunek zgodnie z planem wymiany poczty,
  - wyjmuje przesyłki listowe ze skrzynki nadawczej.

#### II. Opracowanie przesyłek

1. Przesyłki listowe nierejestrowane priorytetowe i ekonomiczne po sporządzeniu osobnych wiązańek należy odprawiać w odrębnych kasetach.
2. Przesyłki listowe rejestrowane ekonomiczne i priorytetowe po sporządzeniu osobnych wiązańek należy odprawiać w jednym worku.
3. Przesyłki listowe wartościowe należy odprawiać razem z przesyłkami listowymi poleconymi.
4. Przesyłki Pocztex i EMS należy odprawiać jako osobne przedmioty ładunku.

#### III. Sporządzanie dokumentów zdawczych

1. Odprawiane przesyłki listowe polecane i przesyłki listowe wartościowe należy zewidencjonować w karcie odsyłkowej.
2. Do odsyłki w worku należy dołączyć chorągiewkę.
3. Do wiązańek z przesyłkami listowymi nierejestrowanymi i przesyłkami listowymi rejestrowanymi należy dołączyć kartki adresowe wiązańek listowych odpowiedniego rodzaju.

#### IV. Oznaczenia odsyłek

1. Oznaczenia graficzne odsyłek.



## Zestawienie przyjętych przesyłek przez Urząd Pocztowy Siedlce 1

### Stanowisko obsługi klientów indywidualnych 1

Lp.	Nazwa usługi	Ilość
1.	Paczki pocztowe priorytetowe	25
2.	Paczki pocztowe ekonomiczne	41

### Stanowisko obsługi klientów indywidualnych 2

Lp.	Nazwa usługi	Ilość
1.	Paczki pocztowe priorytetowe	8
2.	Paczki pocztowe ekonomiczne	9
3.	Paczka pocztowa priorytetowa, nr nadania 00567090902034721765, UP przeznaczenia 59-200 Legnica, wartość 990,00 zł	1
4.	Paczka pocztowa ekonomiczna, nr nadania 00345875875124852154, UP przeznaczenia 20-934 Lublin wartość 1 290,00 zł	1

### Plan wymiany poczty dla UP Siedlce 1

Nadchodzące							
odprawa	przyjazd	odjazd	z	dla	ładunek	odsyłka stała	KPS nr
I	07:30	07:35	WER Warszawa 00-900	UP Siedlce 1 08-100	Z	L, P	1/232
Wysyłane							
odprawa	przyjazd	odjazd	z	dla	ładunek	odsyłka stała	KPS nr
I	15:20	15:30	UP Siedlce 1 08-100	WER Warszawa 00-900	Z	LPR, PPR	1/487
II	20:25	20:30	UP Siedlce 1 08-100	WER Warszawa 00-900	Z	L, P	1/499

Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 120 minut.

Ocenie podlegać będą 4 rezultaty:

- Nalepka adresowa na przesyłkę EMS,
- Polecenie przelewu/wpłaty gotówkowa,
- Wykaz ładunku,
- Chorągiewka adresowa.



NALEPKA ADRESOWA/DEKLARACJA CELNA  
ADDRESS LABEL/CUSTOMS DECLARATION

POLSKA  
POLAND

**Od/From** Nazwisko i imię/Nazwa/Name  
Nr. Ref. nadawcy/Sender's customs reference (if any)

Ulica/Street  
Kod pocztowy/Postcode  
Kraj/Country  
E-mail

Miasto/City  
Tel.

**Do/To**  
Szczegółowy opis zawartości /Detailed description of contents (1)  
Ilość /Quantity (2)  
Masa Netto (w kg) /Net weight (in kg) (3)  
Wartość /Value (5)  
Ogólna masa brutto /Total gross weight (4)  
Ogólna wartość /Total value (6)  
Kategoria przesyłki/Category of item (10)

Podarunek/Gift  
 Próbką handlowa /Commercial sample  
 Dokumenty/Documents  
 Zwrot towarów /Returned goods  
 Wyjaśnienie/Explanation  
 Inne/Other

Uwagi (11): (np. towary podlegające kwarantannie, sanitarna/fitosanitarna kontrola lub innym restrykcjom)  
Comments (11): (eg.: goods subject to quarantine, sanitary/phytosanitary inspection or other restrictions)

Licencja/Licence (12)  
Numer/y licencji /No(s), of certificate(s)  
Certyfikat/Certificate (13)  
Faktura/invoice (14)

Oświadczam że / I certify that:  
 szczegóły podane w deklaracji są poprawne i przesyłka nie zawiera zabronionych artykułów zabronionych przez prawo lub regulacje pocztowe bądź celne  
the particulars given in this customs declaration are correct and that this item does not contain any dangerous articles prohibited by law or by postal or customs regulations,  
 nie zawiera substancji niebezpiecznych, wybuchowych, palnych, jadowitych i innych niebezpiecznych w tym regulaminie / I have received terms of service  
and I consent to the performance of the services on the terms and conditions set out therein  
 zostały mi doręczone Ogólne Warunki Ubezpieczenia, obowiązujące w dniu wysyłki  
the General Insurance Conditions in force on the day of posting have been delivered to me  
 Zapiłam natychmiastowego wykonania umowy o świadczenie usługi / przysięgam do wiadomości, że utracę przyznaną mi prawo do odstąpienia od umowy z  
chwilą pełnego wykonania umowy o świadczenie usługi  
I request immediate performance of the service contract and I acknowledge that I will lose my right to withdraw from the contract once the contract is fully performed

Data/Date .....  
Podpis/Signature .....

CN 23 EMS



EE 34 454 601 9 PL

Może być otwarte z urzędu / May be opened officially

Nr. Ref. Importera (jeśli istnieje) (kod podatkowy/Nr VAT/Kod Importera) (fakultatywnie)  
Importer's reference (if any) (tax code/VAT No./Importer code) (optional)

Telefon Importera/Importer's telephone/fax/e-mail (jeśli znane/if known)

Imię i nazwisko/Name and Surname

Ulica/Street

Kod pocztowy/Postcode

Miasto/City

Kraj/Country

E-mail

Tylko dla przesyłek handlowych /For commercial items only

Nr taryfowy Zharmonizowanego systemu/HS tariff No (7)  
Kraj pochodzenia towarów/Country of origin of goods (8)

**Informacja o przyjęciu/Acceptance Information**

Masa przesyłki/Item weight (kg)

Oplaty pocztowe/Należności/Postal charges/Fees (9)

Ubezpieczenie/Insurance

Razem/Total

Urząd Pocztowy/Postal Office

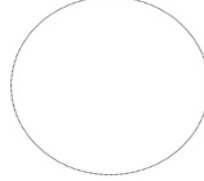
Godzina/Time

**Informacja o doręczeniu/Delivery information**

Data/Date

Godzina/Time

Nazwisko odbiorcy/Person Name



## Polecenie przelewu/wpłata gotówkowa

Polecenie przelewu / wpłata gotówkowa	01. nazwa organu podatkowego		
	02. nazwa organu podatkowego cd.		
	03. nr rachunku bankowego organu podatkowego		
	04.	05. kwota	
	<b>W P</b>	<b>P L N</b>	
	06. nr rachunku bankowego zobowiązanego (przelew) / kwota słownie (wpłata)		
	07. nazwa i adres zobowiązanego		
	08. nazwa i adres zobowiązanego cd.		
	09. NIP lub identyfikator uzupełniający zobowiązanego	10. typ identyfikatora	11. okres (rok, typ okresu, nr okresu)
			R R T
	12. symbol formularza lub płatności	13. identyfikacja zobowiązania (rodzaj dokumentu np. Decyzja, tytuł wykonawczy, postanowienie)	
	14. pieczęć, data i podpis zobowiązanego		
	15. opłata		07

typ identyfikatora: N-NIP, R - Regon, P - Pesel, 1 - dowód osobisty, 2 - paszport 3 - inny dokument potwierdzający tożsamość

typ okresu: np. R - rok P - półrocze, K - kwartał M - miesiąc, D - dekada J - dzień

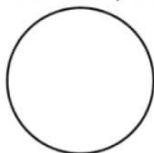
odcinek dla banku zobowiązanego

# Wykaz ładunku

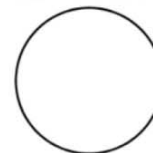
Odpr. ....

Ark.1

Datownik odprawy



Datownik odbioru

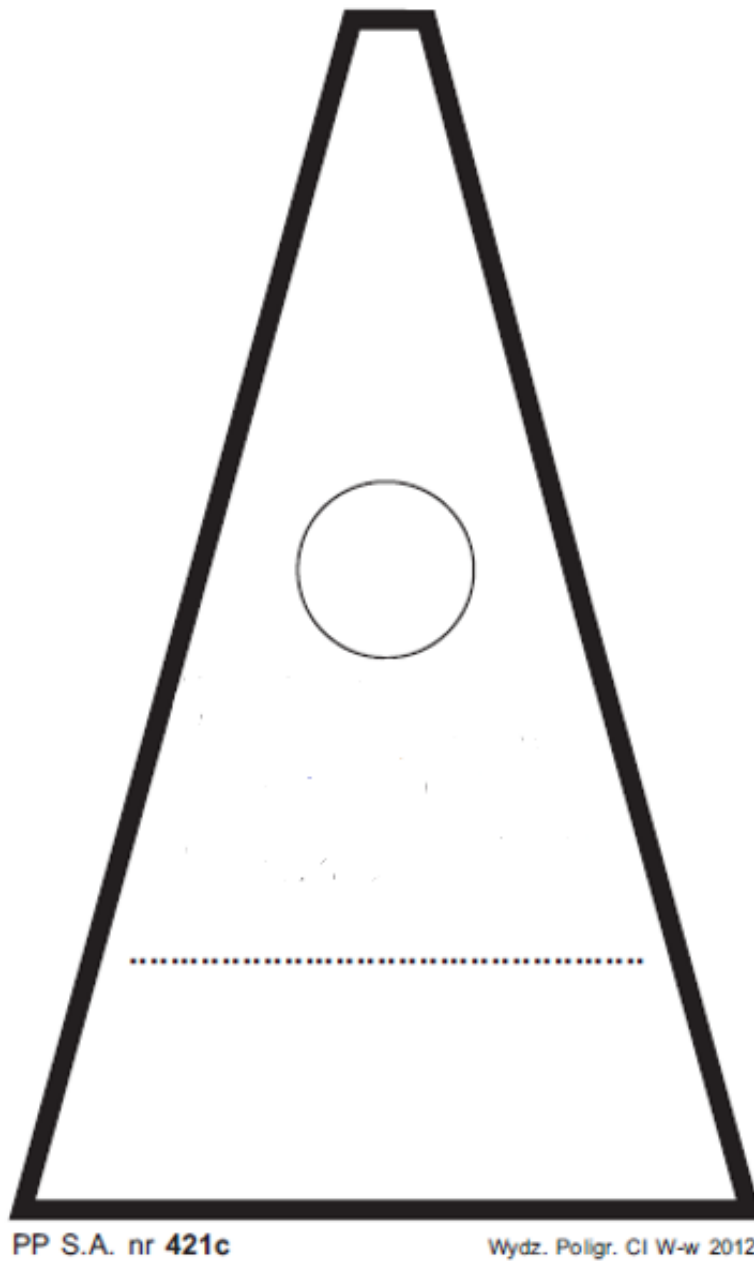


**Wykaz ładunku .....**

dla.....

Opakowanie zbiorcze							Inne przedmioty ładunku	EMS i POCZTEX	Przesyłki rejestrowane		Wartość	Placówka nadania lub pochodzenia	Numer nadania	Miejscowość (placówka) przeznaczenia	Uwagi
z dokumentem zdawczym				bez karty					sumarycznie	szczegółowo					
Wartościowe	inne			worki	kase-ty	pojemniki palety itp.									
	worki	kase-ty	pojemniki palety itp.												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Podpis:															

## Chorągiewka adresowa



PP S.A. nr 421c

Wydz. Poligr. CI W-w 2012