

**EGZAMIN ZAWODOWY  
Rok 2022  
ZASADY OCENIANIA**

*Arkusz zawiera informacje prawnie chronione  
do momentu rozpoczęcia egzaminu*

Nazwa kwalifikacji: **Prowadzenie sprzedaży**  
Oznaczenie arkusza: **HAN.01-03-22.06-SG**  
Oznaczenie kwalifikacji: **HAN.01**  
Numer zadania: **03**  
Wersja arkusza: **SG**

**PODSTAWA PROGRAMOWA  
2019**

*Wypełnia egzaminator*

Kod ośrodka 



 –

Kod egzaminatora

Data egzaminu 



  
*Dzień    Miesiąc    Rok*

Godzina rozpoczęcia egzaminu 



 :

| Numer PESEL zdającego* |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Numer stanowiska |  |
|------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|------------------|--|
|                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                  |  |
|                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                  |  |
|                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                  |  |
|                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                  |  |
|                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                  |  |
|                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                  |  |
|                        |  |  |  |  |  |  |  |  |  |                  |  |

\* w przypadku braku numeru *PESEL* – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

## **Egzaminatorze!**

- Oceniaj prace zdających rzetelnie i z zaangażowaniem. Dokumentuj wyniki oceny.
- Stosuj przyjęte zasady oceniania w sposób obiektywny.
- Jeżeli zdający, wykonując zadanie egzaminacyjne, uzyskuje inne rezultaty albo pożądane rezultaty uzyskuje w inny sposób niż uwzględniony w zasadach oceniania lub przedstawia nietypowe rozwiązanie, ale zgodnie ze sztuką w zawodzie, to nadal oceniaj zgodnie z kryteriami zawartymi w zasadach oceniania. Informacje o tym, że zasady oceniania nie przewidują zaistniałej sytuacji, prześlij niezwłocznie w formie pisemnej notatki do Przewodniczącego Zespołu Egzaminacyjnego z prośbą o przekazanie jej do Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej. Notatka może być sporządzona odręcznie w trybie roboczym.
- Informuj przewodniczącego zespołu nadzorującego o wszystkich nieprawidłowościach zaistniałych w trakcie egzaminu, w tym w szczególności o naruszeniach przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy i o podejrzeniach niesamodzielności w wykonaniu zadania przez zdającego.

Numer  
stanowiska

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

### Elementy podlegające ocenie/kryteria oceny

Egzaminator wpisuje **T**,  
jeżeli zdający spełnił  
kryterium albo **N**, jeżeli  
nie spełnił

#### Rezultat 1: Stanowisko przygotowane do sprzedaży towarów

|   |                                                                                                                                                                                  |  |  |  |  |  |  |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| 1 | Towary wyeksponowane na regale: <b>koperta biała C5, koperta biała C6, teczka z gumką A4</b>                                                                                     |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Towary wyeksponowane na regale: <b>taśma klejąca, klej biurowy, korektor w taśmie</b>                                                                                            |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Towary rozmieszczone na regale według rodzaju asortymentu                                                                                                                        |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Towary oznaczone metkami cenowymi w zł:<br><b>koperta biała C5 - 2,09</b><br><b>koperta biała C6 - 2,71</b><br><b>teczka z gumką A4 - 1,23</b>                                   |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Towary oznaczone metkami cenowymi w zł:<br><b>taśma klejąca - 3,69</b><br><b>klej biurowy - 2,46</b><br><b>korektor w taśmie - 9,84</b>                                          |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Metki cenowe na towarach nie zasłaniają informacji o towarze                                                                                                                     |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Wywieszki cenowe zawierają informacje: <b>nazwę towaru i cenę zgodną z ceną na metce towaru</b>                                                                                  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Wydrukowane potwierdzenie dokonanej wpłaty gotówki do kasy: dokument potwierdzający wpłatę gotówki do kasy fiskalnej<br><b>50,00 zł znajduje się w kopercie Pogotowie kasowe</b> |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|                                                    |
|----------------------------------------------------|
| <b>Rezultat 2: Zrealizowane zamówienie klienta</b> |
|----------------------------------------------------|

|   |                                                                                                                                                                                                 |  |  |  |  |  |  |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| 1 | Paragon fiskalny zawiera towary i ich ilości:<br><b>koperta biała C5 - 1 op.</b><br><b>taśma klejąca - 2 szt.</b><br><b>klej biurowy - 1 szt.</b><br><b>korektor w taśmie - 1 szt.</b>          |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Paragon fiskalny zawiera wartości sprzedaży dla towarów w zł:<br>koperta biała C5 - <b>2,09</b><br>taśma klejąca - <b>7,38</b><br>klej biurowy - <b>2,46</b><br>korektor w taśmie - <b>9,84</b> |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Paragon fiskalny zawiera należność brutto w zł: <b>21,77</b>                                                                                                                                    |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Kwota od klienta na paragonie w zł: <b>30,00</b>                                                                                                                                                |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Koperta z napisem <i>Pieniądze klienta zawiera kwotę reszty w zł: 8,23</i><br><i>Dopuszcza się kwotę wynikającą z kwoty na paragonie zdającego</i>                                              |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Koperta z napisem <i>Pieniądze klienta zawiera paragon fiskalny</i>                                                                                                                             |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Torba na zakupy zawiera:<br><b>koperta biała C5 - 1 op.</b><br><b>taśma klejąca - 2 szt.</b><br><b>klej biurowy - 1 szt.</b><br><b>korektor w taśmie - 1 szt.</b>                               |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

### Rezultat 3: Faktura sprzedaży

Zawiera:

|   |                                                                                                                                                                |  |  |  |  |  |  |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| 1 | numer faktury: <b>06/2022</b> , miejsce i datę wystawienia: <b>Gdynia, dzień egzaminu</b>                                                                      |  |  |  |  |  |  |
| 2 | sprzedawcę:<br><b>Sklep Artykuły Biurowe Katarzyna Winiarska</b><br><b>ul. Letnia 111, 81-382 Gdynia,</b><br><b>NIP: 585-100-10-10</b>                         |  |  |  |  |  |  |
| 3 | nabywcę:<br><b>Biurotex Karolina Nowak</b><br><b>ul. Łowicka 51, 81-504 Gdynia,</b><br><b>NIP: 586-121-31-77</b>                                               |  |  |  |  |  |  |
| 4 | nazwę i ilość towaru:<br><b>koperta biała C5 - 1 op.</b><br><b>taśma klejąca - 2 szt.</b><br><b>klej biurowy - 1 szt.</b><br><b>korektor w taśmie - 1 szt.</b> |  |  |  |  |  |  |
| 5 | cenę jednostkową netto w zł:<br>koperta biała C5 - <b>1,70</b><br>taśma klejąca - <b>3,00</b><br>klej biurowy - <b>2,00</b><br>korektor w taśmie - <b>8,00</b> |  |  |  |  |  |  |
| 6 | razem wartość towaru netto w zł: <b>17,70</b><br><i>Dopuszcza się wartość wynikającą z zaokrąglenia ceny koperty białej C5 dokonanego przez zdającego</i>      |  |  |  |  |  |  |
| 7 | razem podatek VAT w zł: <b>4,07</b><br><i>Dopuszcza się wartość wynikającą z zaokrąglenia ceny koperty białej C5 dokonanego przez zdającego</i>                |  |  |  |  |  |  |
| 8 | razem do zapłaty w zł: <b>21,77</b><br><i>Dopuszcza się wartość wynikającą z zaokrąglenia ceny koperty białej C5 dokonanego przez zdającego</i>                |  |  |  |  |  |  |
| 9 | sposób zapłaty: <b>gotówka</b>                                                                                                                                 |  |  |  |  |  |  |

Numer  
stanowiska

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

#### Rezultat 4: Oferta handlowa

Zawiera:

|   |                                                                                                                |  |  |  |  |  |  |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| 1 | dane adresata: <b>Biuro Rachunkowe, ul. Szkolna 120, 81-385 Gdynia</b>                                         |  |  |  |  |  |  |
| 2 | sprawę: <b>oferta handlowa</b> lub zapis równoznaczny                                                          |  |  |  |  |  |  |
| 3 | nazwy towarów: <b>koperta biała C5, teczka z gumką A4, klej biurowy, korektor w taśmie</b>                     |  |  |  |  |  |  |
| 4 | cenę sprzedaży brutto w zł:<br>koperta biała C5 - <b>2,09</b><br>teczka z gumką A4 - <b>1,23</b>               |  |  |  |  |  |  |
| 5 | cenę sprzedaży brutto w zł:<br>klej biurowy - <b>2,46</b><br>korektor w taśmie - <b>9,84</b>                   |  |  |  |  |  |  |
| 6 | stawki podatku VAT w %: <b>23</b>                                                                              |  |  |  |  |  |  |
| 7 | informację o terminie realizacji zamówienia: <b>do 3 dni</b> lub zapis równoznaczny                            |  |  |  |  |  |  |
| 8 | informację o rabacie: <b>przy zakupie o wartości powyżej 50 zł rabat 5% ceny towaru</b> lub zapis równoznaczny |  |  |  |  |  |  |
| 9 | sposób zapłaty: <b>przelew</b> lub <b>gotówka</b>                                                              |  |  |  |  |  |  |

#### Przebieg 1: Przygotowanie stanowiska sprzedażowego

Zdający:

|   |                                                                     |  |  |  |  |  |  |
|---|---------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|
| 1 | przystąpił do egzaminu w fartuchu ochronnym                         |  |  |  |  |  |  |
| 2 | zadbał o czystość półek regału przeznaczonego do ekspozycji towarów |  |  |  |  |  |  |
| 3 | sprawnie posługiwał się metkownicą                                  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | sprawnie posługiwał się kasą fiskalną                               |  |  |  |  |  |  |

Egzaminator .....

imię i nazwisko

.....

data i czytelny podpis