

Nazwa kwalifikacji: **Prowadzenie sprzedaży**

Symbol kwalifikacji: **HAN.01**

Numer zadania: **02**

Wersja arkusza: **SG**

Wypełnia zdający

Numer PESEL zdającego*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Miejsce na naklejkę z numerem
PESEL i z kodem ośrodka

Czas trwania egzaminu: **150** minut.

HAN.01-02-25.06-SG

EGZAMIN ZAWODOWY

Rok 2025

CZĘŚĆ PRAKTYCZNA

**PODSTAWA PROGRAMOWA
2019**

Instrukcja dla zdającego

1. Na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego wpisz w oznaczonym miejscu swój numer PESEL i naklej naklejkę z numerem PESEL i z kodem ośrodka.
2. Na KARCIE OCENY w oznaczonym miejscu przyklej naklejkę z numerem PESEL oraz wpisz:
 - swój numer PESEL*,
 - oznaczenie kwalifikacji,
 - numer zadania,
 - numer stanowiska.
3. KARTĘ OCENY przełącz zespołowi nadzorującemu.
4. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 7 stron i nie zawiera błędów. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przez podniesienie ręki przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
5. Zapoznaj się z treścią zadania oraz stanowiskiem egzaminacyjnym. Masz na to 10 minut. Czas ten nie jest wliczany do czasu trwania egzaminu.
6. Czas rozpoczęcia i zakończenia pracy zapisze w widocznym miejscu przewodniczący zespołu nadzorującego.
7. Wykonaj samodzielnie zadanie egzaminacyjne. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy.
8. Jeżeli w zadaniu egzaminacyjnym występuje polecenie „zgłoś gotowość do oceny przez podniesienie ręki”, to zastosuj się do polecenia i poczekaj na decyzję przewodniczącego zespołu nadzorującego.
9. Po zakończeniu wykonania zadania pozostaw rezultaty oraz arkusz egzaminacyjny na swoim stanowisku lub w miejscu wskazanym przez przewodniczącego zespołu nadzorującego.
10. Po uzyskaniu zgody zespołu nadzorującego możesz opuścić salę/miejsce przeprowadzania egzaminu.

Powodzenia!

* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Zadanie egzaminacyjne

Sklep Wielobranżowy PRZYJAZNY Adam Karpiński jest punktem detalicznym z tradycyjną formą sprzedaży.

Przygotuj stanowisko sprzedażowe umożliwiające realizację zamówienia klienta:

- pobierz z magazynu wszystkie towary,
- oznacz towary za pomocą metkownicy zgodnie z Wykazem kodów i cen detalicznych towarów, na metce uwzględnij kod i cenę towaru,
- przygotuj ekspozycję, rozmieszczając towary na regale sprzedażowym według rodzaju asortymentu,
- sporządź wywieszki cenowe i umieść je przy towarach,
- przygotuj kasę fiskalną do pracy,
- wprowadź stan początkowy gotówki do kasy fiskalnej, gotówka w kwocie 50,00 zł znajduje się na stanowisku egzaminacyjnym w kopercie z napisem *Pogotowie kasowe*,
- wydrukuj potwierdzenie wpłaty gotówki do kasy i włóż do koperty *Pogotowie kasowe*.

Zrealizuj zamówienie klienta:

- przyjmij, że po przeprowadzonej rozmowie sprzedażowej dokonałaś/eś sprzedaży towarów wymienionych w Zamówieniu klienta,
- zarejestruj sprzedaż na kasie fiskalnej,
- dokonaj inkasa należności za sprzedane towary środkami pieniężnymi znajdującymi się w kopercie *Pieniądze klienta* w kwocie 20,00 zł,
- wydrukuj paragon z kasy fiskalnej,
- resztę gotówki dla klienta oraz paragon fiskalny umieść w kopercie *Pieniądze klienta*,
- zapakuj sprzedane klientowi towary,
- zapakowane towary dla klienta oraz koperty *Pieniądze klienta* i *Pogotowie kasowe* pozostaw na stanowisku egzaminacyjnym.

Sporządź Fakturę sprzedaży nr 6/06/2025 za sprzedane klientowi towary. Dane niezbędne do sporządzenia dokumentu zawarte są w Zamówieniu klienta i Informacjach potrzebnych do wystawienia faktury.

Sporządź dowód magazynowy Pz - Przyjęcie zewnętrzne nr 3/06/2025 na podstawie Faktury zakupu nr 15/06/2025 oraz Informacji potrzebnych do sporządzenia dowodu magazynowego Pz.

Po zakończeniu czynności sprzedażowych uporządkuj stanowisko pracy.

Wszystkie druki do sporządzenia dokumentów znajdują się w arkuszu egzaminacyjnym.

Wykaz kodów i cen detalicznych towarów

Lp.	Nazwa towaru	Kod	Jednostka miary	Stawka podatku VAT w %	Cena detaliczna w zł	
					netto	brutto
1	Herbata czarna	21	op.	23	4,09	5,03
2	Herbata Earl Grey	22	op.	23	4,80	5,90
3	Herbata zielona	23	op.	23	3,60	4,43
4	Żelki owocowe	24	op.	23	3,00	3,69
5	Karmelki owocowe	25	op.	23	1,79	2,20

Zamówienie klienta

Dane klienta: Świetlica Oaza ul. Chrzanowskiego 38 81-339 Gdynia NIP: 536-008-39-12			
Lp.	Nazwa towaru	J.m.	Ilość
1	Herbata czarna	op.	2
2	Żelki owocowe	op.	1
3	Karmelki owocowe	op.	2

Informacje potrzebne do wystawienia faktury

Numer faktury: 6/06/2025 Data wystawienia i dokonania sprzedaży: data egzaminu Sprzedawca: Sklep Wielobranżowy PRZYJAZNY Adam Karpiński ul. Redłowska 50 81-450 Gdynia NIP: 774-002-30-15 Wystawił: numer PESEL zdającego

Faktura zakupu nr 15/06/2025

FAKTURA NR 15/06/2025		Gdynia, 02.06.2025 r.										
		Data dokonania lub zakończenia dostawy towarów lub wykonania usługi: 02.06.2025 r.										
Sprzedawca: Hurtownia MAXX sp. z o.o. ul. Kołłątaja 34 81-332 Gdynia NIP: 986-121-30-88					Nabywca: Sklep Wielobranżowy PRZYJAZNY Adam Karpiński ul. Redłowska 50 81-450 Gdynia NIP: 774-002-30-15							
Lp.	Nazwa towaru lub usługi	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa bez podatku		Wartość towaru bez podatku		Podatek VAT			Wartość towaru z podatkiem	
				zł	gr	zł	gr	Stawka %	Kwota		zł	gr
									zł	gr		
1.	Czekolada nadziewana	szt.	20	4	32	86	40	23	19	87	106	27
2.	Czekolada z orzechami	szt.	10	5	70	57	00	23	13	11	70	11
3.	Galaretki nadziewane	op.	20	5	53	110	60	23	25	44	136	04
4.	Żelki kwaśne	op.	30	2	47	74	10	23	17	04	91	14
5.	Landrynki miętowe	op.	20	3	40	68	00	23	15	64	83	64
Sposób zapłaty: gotówka Do zapłaty: 487,20 zł Słownie: <i>czterysta osiemdziesiąt siedem złotych 20/100</i>				RAZEM		396	10	X	91	10	487	20
				Zestawienie sprzedaży według stawek podatku		396	10	23	91	10	487	20
								8				
								5				
								0				
				zw.								
Wystawił: Michał Kowal												

Informacje potrzebne do sporządzenia dowodu magazynowego Pz – Przyjęcie zewnętrzne

Numer Pz: 3/06/2025 Data wystawienia: data egzaminu Ewidencja magazynowa: prowadzona jest w cenach zakupu netto Wystawił i przyjął: numer PESEL zdającego Osoba upoważniona do zatwierdzania dokumentów: Adam Karpiński

Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 150 minut.

Ocenie podlegać będą 4 rezultaty:

- stanowisko przygotowane do sprzedaży towarów,
- zrealizowane zamówienie klienta,
- faktura sprzedaży,
- dowód magazynowy Pz - Przyjęcie zewnętrzne

oraz

przebieg przygotowania stanowiska do sprzedaży.

Druki do wypełnienia

Faktura sprzedaży

FAKTURA NR				 Miejscowość, data								
Sprzedawca:						Nabywca:						
Lp.	Nazwa towaru lub usługi	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa bez podatku		Wartość towaru bez podatku		Podatek VAT			Wartość towaru z podatkiem	
				zł	gr	zł	gr	Stawka %	Kwota zł gr		zł	gr
Sposób zapłaty: Do zapłaty: Słownie:				RAZEM				X				
				Zestawienie sprzedaży według stawek podatku				23				
								8				
								5				
								0				
								zw.				
						Wystawił:						

Dowód magazynowy Pz - Przyjęcie zewnętrzne

(pieczęć firmowa)		Dostawca			Pz Przyjęcie zewnętrzne	Nr. bieżący	Egz.	
						Data wystawienia		
Środek transportu	Nr zamówienia	Przeznaczenie			Numer i data faktury			
własny	1/2025							
Lp.	Nazwa towaru	Ilość			Cena w zł	Wartość w zł	Konto syntet.	Zapas Ilość
		otrzymana	j.m.	przyjęta				
Razem								
Wystawił	Zatwierdził	Data	Przyjął		Ewidencja ilość, wartość			