

Nazwa kwalifikacji: **Prowadzenie sprzedaży**

Symbol kwalifikacji: **HAN.01**

Numer zadania: **03**

Wersja arkusza: **SG**

Wypełnia zdający

Numer PESEL zdającego*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numer stanowiska

--	--	--

Miejsce na naklejkę z numerem
PESEL i z kodem ośrodka

Czas trwania egzaminu: **150** minut

HAN.01-03-26.01-SG

EGZAMIN ZAWODOWY

Rok 2026

CZĘŚĆ PRAKTYCZNA

**PODSTAWA PROGRAMOWA
2019**

Instrukcja dla zdającego

1. Na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego wpisz w oznaczonym miejscu swój numer PESEL*, numer stanowiska i naklej naklejkę** z numerem PESEL i z kodem ośrodka.
2. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 7 stron i nie zawiera błędów. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przez podniesienie ręki przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
3. Zapoznaj się z treścią zadania oraz stanowiskiem egzaminacyjnym. Masz na to 10 minut. Czas ten nie jest wliczany do czasu trwania egzaminu.
4. Czas rozpoczęcia i zakończenia pracy zapisze w widocznym miejscu przewodniczący zespołu nadzorującego.
5. Wykonaj samodzielnie zadanie egzaminacyjne. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy.
6. Jeżeli w zadaniu egzaminacyjnym występuje polecenie „zgłoś gotowość do oceny przez podniesienie ręki”, to zastosuj się do polecenia i poczekaj na decyzję przewodniczącego zespołu nadzorującego.
7. Po zakończeniu wykonania zadania pozostaw rezultaty jego wykonania oraz arkusz egzaminacyjny na swoim stanowisku lub w miejscu wskazanym przez przewodniczącego zespołu nadzorującego.
8. Po uzyskaniu zgody zespołu nadzorującego możesz opuścić salę/miejsce przeprowadzania egzaminu.

Powodzenia!

* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

** w przypadku otrzymania naklejki

Zadanie egzaminacyjne

Sklep *ARTYKUŁY BIUROWE* Magdalena Cisna prowadzi sprzedaż artykułów papierniczych i biurowych.

Przygotuj stanowisko sprzedażowe umożliwiające realizację zamówienia klienta:

- pobierz z magazynu towary zgodnie z Listą towarów do pobrania z magazynu,
- oznacz towary cenami za pomocą metkownicy, zgodnie z Wykazem kodów i cen detalicznych towarów,
- przygotuj ekspozycję, rozmieszczając towary na regale sprzedażowym według rodzaju asortymentu,
- sporządź wywieszki cenowe i umieść je przy towarach,
- przygotuj kasę fiskalną do pracy,
- wprowadź stan początkowy gotówki do kasy fiskalnej, gotówka w kwocie 50,00 zł znajduje się na stanowisku egzaminacyjnym w kopercie z napisem *Pogotowie kasowe*,
- wydrukuj potwierdzenie wpłaty gotówki do kasy i włóż je do koperty *Pogotowie kasowe*.

Zrealizuj zamówienie klienta:

- przyjmij, że po przeprowadzonej rozmowie sprzedażowej dokonałaś/eś sprzedaży towarów wymienionych w Zamówieniu klienta,
- zarejestruj sprzedaż na kasie fiskalnej,
- dokonaj inkasa należności za sprzedane towary środkami pieniężnymi znajdującymi się w kopercie *Pieniądze klienta* w kwocie 20,00 zł,
- wydrukuj paragon z kasy fiskalnej,
- resztę gotówki dla klienta oraz paragon fiskalny umieść w kopercie *Pieniądze klienta*,
- zapakuj sprzedane klientowi towary,
- zapakowane towary dla klienta oraz koperty *Pieniądze klienta* i *Pogotowie kasowe* pozostaw na stanowisku egzaminacyjnym.

Wypełnij formularz reklamacyjny wykorzystując Informacje do wypełnienia formularza reklamacyjnego.

Sporządź kalkulację ceny detalicznej brutto wybranych towarów przy założeniu, że marża detaliczna wynosi 20% i jest liczona od ceny zakupu netto. Obliczenia wpisz do tabeli Kalkulacja ceny detalicznej brutto towarów.

Po zakończeniu czynności sprzedażowych uporządkuj stanowisko pracy.

Wszystkie druki do sporządzenia dokumentów znajdują się w arkuszu egzaminacyjnym.

Lista towarów do pobrania z magazynu

Lp.	Towar	J.m.	Ilość
1.	Koszulka krystaliczna A4	szt.	6
2.	Koszulka groszkowa A5	szt.	1
3.	Okładka szkolna B5 R	szt.	3
4.	Okładka szkolna A5	szt.	1
5.	Segregator A5	szt.	1
6.	Segregator A4	szt.	2
7.	Zakładka papierowa	szt.	1
8.	Zakładka magnetyczna	szt.	2

Wykaz kodów i cen detalicznych towarów

Lp.	Nazwa towaru	Kod towaru	Jednostka miary	Stawka podatku VAT w %	Cena detaliczna w zł	
					netto	brutto
1	Koszulka krystaliczna A4	31	szt.	23	0,17	0,21
2	Koszulka groszkowa A5	32	szt.	23	0,04	0,05
3	Okładka szkolna B5 R	33	szt.	23	1,14	1,40
4	Okładka szkolna A5	34	szt.	23	0,49	0,60
5	Segregator A5	35	szt.	23	6,50	8,00
6	Segregator A4	36	szt.	23	5,00	6,15
7	Zakładka papierowa	37	szt.	23	0,81	1,00
8	Zakładka magnetyczna	38	szt.	23	3,00	3,69

Zamówienie klienta

Lp.	Nazwa artykułu	Jednostka miary	Ilość
1.	Segregator A4	szt.	1
2.	Koszulka krystaliczna A4	szt.	5
3.	Okładka szkolna B5 R	szt.	2
4.	Zakładka magnetyczna	szt.	1

Informacje do wypełnienia formularza reklamacyjnego

1. Ostatni numer reklamacji w systemie: 7/2026
2. Dane sprzedającego:
Sklep ARTYKUŁY BIUROWE
Magdalena Cisna
ul. Ciechanowska 15,
06-100 Pułtusk
3. Dane reklamującego:
Monika Winiarska
ul. Wyszowska 20
06-100 Pułtusk
4. Data zgłoszenia reklamacyjnego: 08.01.2026 r.
5. Powód reklamacji: uszkodzony mechanizm spinający
6. Data stwierdzenia wady i sporządzenia reklamacji: data egzaminu
7. Żądanie klienta: wymiana towaru na nowy
8. Data przyjęcia reklamacji: data egzaminu
9. Osoba przyjmująca reklamację: PESEL zdającego
10. Dowód sprzedaży: paragon fiskalny

Sklep ARTYKUŁY BIUROWE Magdalena Cisna ul. Ciechanowska 15, 06-100 Pułtusk NIP 859-256-38-22	
07.01.2026	
Numer dokumentu	000258
PARAGON FISKALNY	
Segregator A5 1 szt. x 8,00	8,00 A
Sprzedaż opodatk. A	8,00
Kwota PTU A 23%	1,50
Łączna kwota PTU	1,50
SUMA	8,00
ROZLICZENIE PŁATNOŚCI	
Gotówka	10,00
Reszta	2,00
<i>Dziękujemy za zakupy</i>	

Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 150 minut.

Ocenie podlegać będą 4 rezultaty:

- stanowisko sprzedażowe przygotowane do sprzedaży towarów,
- zrealizowane zamówienie klienta,
- formularz reklamacyjny,
- kalkulacja ceny detalicznej brutto towarów

oraz

przebieg przygotowania stanowiska sprzedażowego.

Druki do wypełnienia
Formularz reklamacyjny

Reklamacja towaru NR..... z dnia.....

Dane Sprzedającego:.....

.....
(pełna nazwa i adres siedziby przedsiębiorcy)

Dane Reklamującego:.....

.....
(Imię, nazwisko oraz adres klienta)

Dowód sprzedaży (numer, data wystawienia).....

Reklamowany towar:.....

Ilość i wartość brutto towaru:

Opis wady:.....

Data stwierdzenia wady:.....

Z uwagi na powyższe, na podstawie ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny:

(proszę zaznaczyć znakiem X odpowiednią opcję)

- ☐ żądam wymiany towaru na nowy.
- ☐ żądam nieodpłatnej naprawy towaru.
- ☐ żądam obniżenia ceny towaru o kwotę
(słownie:) zł.
- ☐ odstępuję od umowy i proszę o zwrot ceny towaru na konto
.....

Data przyjęcia reklamacji:

Osoba przyjmująca reklamację:

Kalkulacja ceny detalicznej brutto towarów

Nazwa towaru	J.m.	Cena zakupu netto w zł	Marża detaliczna w zł	Cena detaliczna netto w zł	Stawka podatku VAT	Kwota podatku VAT w zł	Cena detaliczna brutto w zł
Zszywacz	szt.	18,00			23%		
Dziurkacz	szt.	12,00			23%		
Klej w sztyfcie	szt.	6,00			23%		