

Nazwa kwalifikacji: **Obsługa gości w obiekcie świadczącym usługi hotelarskie**

Oznaczenie kwalifikacji: **HGT.03**

Numer zadania: **01**

Kod arkusza: **HGT.03-01_21.06-SG**

Wersja arkusza: **SG**

Lp.	Elementy podlegające ocenie/kryteria oceny <i>dopuszcza się inne sformułowania poprawne merytorycznie</i>
R.1	Rezultat 1: Kosztorys zamówionych usług związanych z organizacją wczasów odchudzających
<i>uwzględnia:</i>	
R.1.1	miejsce i datę: Lutowiska, przedział od 15.12.2020 r. do 17.12.2020 r.
R.1.2	imię i nazwisko zamawiającego lub firmę zamawiającą oraz termin wczasów: Justyna Wolska lub Klub Super Babki oraz 13.07 - 27.07.2021 r.
R.1.3	nazwy usług: wczasy odchudzające lub turnus 15-dniowy, sala konferencyjna, bankiet, wycieczka z przewodnikiem, wypożyczenie kijków
R.1.4	wartość usługi brutto w zł za wczasy odchudzające: 62 400
R.1.5	wartość brutto w zł za wycieczkę po okolicy z przewodnikiem: 1 200
R.1.6	wartość usługi brutto w zł za salę konferencyjną: 800
R.1.7	łącznie wartość usług brutto w zł: 66 640
R.2	Rezultat 2: Karta zlecenia organizacji bankietu
<i>uwzględnia:</i>	
R.2.1	imię i nazwisko zleceniodawcy lub nazwę firmy: Justyna Wolska lub Klub Super Babki
R.2.2	adres, e-mail oraz telefon zleceniodawcy: ul. Kazimierza Wielkiego 11, 59-101 Polkowice, klubsuperbabki@polkowice.com.pl, tel. 555 772 113
R.2.3	datę oraz godzinę rozpoczęcia i zakończenia imprezy: 26.07.2021 r. oraz 18.00 i 22.00
R.2.4	rodzaj imprezy oraz ilość osób: bankiet oraz 25
R.2.5	nazwę sali oraz cenę jednostkową brutto w zł za godzinę wynajęcia sali: Kłokoczka oraz 200
R.2.6	wyposażenie techniczne sali: odtwarzacz DVD, projektor multimedialny, ekran
R.2.7	układ ustawienia stołów: bankietowy
R.2.8	rodzaj menu oraz cenę jednostkową brutto w zł za menu/osobę: warzywno-owocowe oraz 80
R.3	Rezultat 3: List powitalny
<i>uwzględnia:</i>	
R.3.1	miejsce i datę sporządzenia: Lutowiska, 26.07.2021 r.
R.3.2	zwrot grzecznościowy oraz imię i nazwisko adresata: Szanowna Pani Barbara Taylor
R.3.3	powitanie w imieniu zamawiającego: Justyny Wolskiej lub Klubu Super Babki
R.3.4	informacje na temat bankietu: 26.07. lub dzisiaj, o godzinie 18.00
R.3.5	zaproszenie do skorzystania z innych usług hotelu
R.3.6	informacje, że pracownicy dołożą wszelkich starań, aby pobyt był udany
R.3.7	życzenie miłego pobytu
R.4	Rezultat 4: Zlecenie realizacji wycieczki z przewodnikiem
<i>uwzględnia:</i>	
R.4.1	dane adresata: Biuro Podróży Bieszczader, Lutowiska 232, 38-713 Lutowiska
R.4.2	liczbę osób: 24
R.4.3	datę oraz godzinę rozpoczęcia wycieczki: 17.07.2021 r. oraz 10.00
R.4.4	datę oraz godzinę zakończenia wycieczki: 17.07.2021 r. oraz 13.00
R.4.5	rodzaj wycieczki: wycieczka z przewodnikiem
R.4.6	cenę jednostkową brutto w zł za osobę: 50
R.5	Rezultat 5: Lista kontrolna służby pięter - część ogólnodostępna
<i>uwzględnia:</i>	

R.5.1	imię i nazwisko pokojowej oraz datę sporządzenia: Katarzyna Mazur oraz 25.07.2021 r.
R.5.2	zaznaczone potwierdzenie wykonania czynności w pozycjach: 7, 11, 12, 13, 16
R.5.3	zaznaczone potwierdzenie wykonania czynności w pozycjach: 1, 3, 4, 8, 10,19
R.5.4	brak zaznaczenia potwierdzenia wykonania czynności w pozycji: 2, 5, 6, 9, 14, 15, 17, 18, 20, 21, 22
R.6	Rezultat 6: Zamówienie na zestaw śniadaniowy do pokoju pani Barbary Taylor
	<i>uwzględnia:</i>
R.6.1	numer pokoju oraz liczbę osób: 333 oraz 1
R.6.2	datę oraz godzinę: 27.07.2021 r. oraz 7.00 - 7.30
R.6.3	zamówione potrawy: ser, jajo na twardo, szynka drobiowa, pieczywo ziarniste, świeże owoce i warzywa
R.6.4	zamówiony: jogurt naturalny
R.6.5	zamówione napoje: mleko, czarna herbata, sok pomarańczowy