

Nazwa kwalifikacji: **Obsługa oprogramowania i sprzętu informatycznego wspomagających użytkownika z niepełnosprawnością wzrokową**

Symbol kwalifikacji: **INF.10**

Numer zadania: **01**

Wersja arkusza: **SG**

Wypełnia zdający

Numer PESEL zdającego*

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numer stanowiska

--	--	--

Miejsce na naklejkę z numerem
PESEL i z kodem ośrodka

Czas trwania egzaminu: **180** minut

INF.10-01-26.01-SG

EGZAMIN ZAWODOWY

Rok 2026

CZĘŚĆ PRAKTYCZNA

**PODSTAWA PROGRAMOWA
2019**

Instrukcja dla zdającego

1. Na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego wpisz w oznaczonym miejscu swój numer PESEL*, numer stanowiska i naklej naklejkę** z numerem PESEL i z kodem ośrodka.
2. Sprawdź, czy arkusz egzaminacyjny zawiera 3 strony i nie zawiera błędów. Ewentualny brak stron lub inne usterki zgłoś przez podniesienie ręki przewodniczącemu zespołu nadzorującego.
3. Zapoznaj się z treścią zadania oraz stanowiskiem egzaminacyjnym. Masz na to 10 minut. Czas ten nie jest wliczany do czasu trwania egzaminu.
4. Czas rozpoczęcia i zakończenia pracy zapisze w widocznym miejscu przewodniczący zespołu nadzorującego.
5. Wykonaj samodzielnie zadanie egzaminacyjne. Przestrzegaj zasad bezpieczeństwa i organizacji pracy.
6. Po zakończeniu wykonania zadania pozostaw arkusz egzaminacyjny z rezultatami wykonania zadania na swoim stanowisku lub w miejscu wskazanym przez przewodniczącego zespołu nadzorującego.
7. Po uzyskaniu zgody zespołu nadzorującego możesz opuścić salę/miejsce przeprowadzania egzaminu.

Powodzenia!

* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

** w przypadku otrzymania naklejki

Zadanie egzaminacyjne

Przygotuj plik dźwiękowy, wykonaj konfigurację programu NVDA, wykonaj operacje związane z zarządzaniem procesami, skonfiguruj ustawienia systemowe oraz przygotuj i wydrukuj w brajlu tekst zapisany we wskazanym pliku. Wszystkie pliki, będące rezultatami pracy egzaminacyjnej, zapisz na pulpicie w folderze roboczym nazwanym Twoim numerem PESEL.

1. Na pulpicie w folderze Egzamin znajdują się pliki: „1_Przegląd_interfejsu_użytkownika.mp3”, „2_Dzielone_przyciski.mp3”, „3_Sygnalizator_fokusa.mp3”, „4_Menu.mp3” oraz plik „Przerwa.mp3”. Korzystając z aplikacji Audacity, połącz je w jeden plik dźwiękowy, uwzględniając następujące założenia:

- kolejność dźwięków jest rosnąca według nazw plików źródłowych;
- dźwięki poszczególnych plików oddzielone są dźwiękiem z pliku o nazwie „Przerwa.mp3”;
- nazwa i format pliku wynikowego to „Interfejs.mp3”.

2. Skonfiguruj na stanowisku komputerowym ustawienia programu NVDA zgodnie z wytycznymi:

- ogłaszana zmiana nazwy i rozmiaru czcionki;
- ogłaszane występowanie indeksów górnych i dolnych;
- wyłączone informowanie o błędach pisowni w trybie czytania;
- wyłączona automatyczna zmiana języka, gdy inny język jest zadeklarowany w dokumencie.

Wykonanie czynności udokumentuj zrzutami ekranu zapisanymi w pliku programu Word o nazwie „nvda”.

3. Uruchom programy Notatnik oraz Kalkulator systemowy, a następnie wykonaj operacje związane z zarządzaniem procesami przy pomocy komend wiersza poleceń.

Przed zamknięciem okna wiersza poleceń, zaznacz całą zawartość okna, skopiuj ją i wklej do Notatnika oraz zapisz w pliku o nazwie „zarządzanie_procesami.txt”.

Lista operacji do wykonania:

- wyświetl listę procesów;
- zamknij proces odpowiedzialny za Kalkulator systemowy, używając w komendzie nazwy procesu;
- zamknij proces odpowiedzialny za Notatnik, używając w komendzie ID procesu;
- wyświetl listę procesów, przekierowując wynik polecenia do pliku „procesy.txt”;
- uruchom program Notatnik przy pomocy wiersza poleceń.

4. Skonfiguruj następujące ustawienia systemowe:

- włączona aplikacja Lupa po zalogowaniu;
- wyłączone podążanie powiększenia aplikacji Lupa za kursorem Narratora;
- włączone uruchamianie filtrów kolorów dedykowanym skrótem klawiszowym;
- pogrubiony prostokąt fokusu.

Wykonanie czynności udokumentuj zrzutami ekranu zapisanymi w pliku programu Word o nazwie „system”.

5. Na pulpicie w folderze Egzamin znajduje się plik „Rzeka_Odra.docx”. Przygotuj do wydruku w brajlu tekst, znajdujący się w tym pliku, pamiętając o zasadach polskiej notacji brajlowskiej.

Po przygotowaniu dokumentu brajlowskiego, zgłoś przewodniczącemu ZN - przez podniesienie ręki - gotowość do wykonania wydruku. Drukowanie możesz rozpocząć dopiero po uzyskaniu zgody od osoby nadzorującej proces drukowania.

Gotowy plik wydrukuj w formie wypukłej.

6. Po wykonaniu zadania nagraj rezultaty swojej pracy na płytę CD/DVD.

Czas przeznaczony na wykonanie zadania wynosi 180 minut.

Ocenie będzie podlegać 5 rezultatów:

- plik „Interfejs.mp3” zawierający połączone pliki dźwiękowe,
- plik programu Word o nazwie „nvda” dokumentujący ustawienia programu NVDA,
- plik „zarządzanie_procesami.txt” dokumentujący zmianę atrybutów plików,
- plik programu Word o nazwie „system” dokumentujący ustawienia systemowe,
- wydrukowany dokument brajlowski.

Wypełnia zdający

Do arkusza egzaminacyjnego dołączam wydruki w liczbie: kartek – czystopisu i kartek – brudnopisu oraz płytę CD opisaną numerem PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

, której jakość nagrania została przeze mnie sprawdzona.

Wypełnia Przewodniczący ZN

.....
Czytelny podpis Przewodniczącego ZN