

EGZAMIN ZAWODOWY
Rok 2024
ZASADY OCENIANIA

*Arkusz zawiera informacje prawnie chronione
do momentu rozpoczęcia egzaminu*

Nazwa kwalifikacji: **Drukowanie cyfrowe i obróbka druków**
Oznaczenie arkusza: **PGF.05-02-24.01-SG**
Symbol kwalifikacji: **PGF.05**
Numer zadania: **02**
Wersja arkusza: **SG**

PODSTAWA PROGRAMOWA
2019

Wypełnia egzaminator

Kod ośrodka

 –

Kod egzaminatora

Data egzaminu

Dzień Miesiąc Rok

Godzina rozpoczęcia egzaminu

 :

Numer <i>PESEL</i> zdającego*										Numer stanowiska	

* w przypadku braku numeru *PESEL* – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

Egzaminatorze!

- Oceniaj prace zdających rzetelnie i z zaangażowaniem. Dokumentuj wyniki oceny.
- Stosuj przyjęte zasady oceniania w sposób obiektywny.
- Jeżeli zdający, wykonując zadanie egzaminacyjne, uzyskuje inne rezultaty albo pożądane rezultaty uzyskuje w inny sposób niż uwzględniony w zasadach oceniania lub przedstawia nietypowe rozwiązanie, ale zgodnie ze sztuką w zawodzie, to nadal oceniaj zgodnie z kryteriami zawartymi w zasadach oceniania. Informacje o tym, że zasady oceniania nie przewidują zaistniałej sytuacji, prześlij niezwłocznie w formie pisemnej notatki do Przewodniczącego Zespołu Egzaminacyjnego z prośbą o przekazanie jej do Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej. Notatka może być sporządzona odręcznie w trybie roboczym.
- Informuj przewodniczącego zespołu nadzorującego o wszystkich nieprawidłowościach zaistniałych w trakcie egzaminu, w tym w szczególności o naruszeniach przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy i o podejrzeniach niesamodzielności w wykonaniu zadania przez zdającego.

Numer
stanowiska

Egzaminator wpisuje **T**,
jeżeli zdający spełnił
kryterium albo **N**, jeżeli
nie spełnił

Elementy podlegające ocenie/kryteria oceny

Rezultat 1: Wydruki arkuszy ze stronicami broszury

Uwaga: Po informacji od przewodniczącego ZN należy ocenić wydruki arkuszy przed wykonaniem przez zdającego obróbki wykończeniowej

1	Dwa arkusze zadrukowane dwustronnie						
2	Obraz na dwóch arkuszach po obu stronach umieszczony centralnie						
3	Arkusze zawierają 16 różnych stronic kolorowanki (wszystkie stronic broszury)						
4	Rozmieszczenie stronic na arkuszach umożliwia wykonanie broszury z prawidłową paginacją						
5	Pierwsza, druga, piętnasta i szesnasta stronica na wydrukach wielobarwne						
6	Wymiary stronic na wydrukach 130 mm x 190 mm netto						
7	Na dwóch wydrukach po obu stronach arkusza zachowane 3 mm spady zewnętrzne						
8	Na wydrukach istnieje 6 mm pionowa wycinka w główce broszury wypełniona grafiką (nie występuje dodatkowa odległość poza podwojonymi spadami)						
9	Na obu wydrukach umieszczone punkтуры formatowe (znaczniki formatu netto)						
10	Na obu wydrukach umieszczone znaczniki złamywania						

Rezultat 2: Broszura po wykończeniu

Tolerancja wymiarowa w zakresie operacji introligatorskich wynosi ± 2 mm

1	Dokrojona do formatu 130 mm x 190 mm						
2	Marginesy wewnętrzne (paski tła) na wszystkich stronicach 10 mm						
3	Poszczególne marginesy wewnętrzne na stronicach mają taką samą szerokość na całej jej długości (brak skosów)						
4	Zachowana kolejność paginacji						
5	Orientacja obu składek w stosunku do siebie prawidłowa						
6	Zszyta dwoma zszywkami wzdłuż dłuższego boku przez grzbiet						
7	Składki nie są przesunięte względem siebie						
8	Zszywki nie są przesunięte na boki względem grzbietu						
9	Nie posiada uszkodzeń mechanicznych oraz zabrudzeń						

Przebieg 1: Przebieg operacji wykonania broszury

Zdający:

1	zszył składki przed czynnością okrawania broszury						
2	złamywał arkusze przy pomocy kostki introligatorskiej						
3	umieścił odpady papierowe w przygotowanym do tego celu pojemniku						
4	obsługiwał drukującą maszynę cyfrową zgodnie z instrukcją obsługi						
5	obsługiwał krajarkę jednonożową zgodnie z instrukcją obsługi						
6	obsługiwał zszywarkę zgodnie z instrukcją obsługi						

Egzaminator

imię i nazwisko

.....

data i czytelny podpis