Nazwa kwalifikacji:	**Obsługa gości w obiekcie świadczącym usługi hotelarskie**
Oznaczenie kwalifikacji:	**TG.13**
Numer zadania:	**01**
Kod arkusza:	**TG.13-01-24.06-SG**
Wersja arkusza:	**SG**

Lp.	**Elementy podlegające ocenie/kryteria oceny** *dopuszcza się inne sformułowania poprawne merytorycznie*
R.1	**Rezultat 1: Dzienny raport pracy służby pięter**
	uwzględnia:
R.1.1	datę sporządzenia raportu: **5.07.2024**
R.1.2	imię i nazwisko oraz stanowisko osoby przygotowującej raport: **Adrian Wilczewski, inspektor pięter**
R.1.3	nazwisko pracownika i przypisane do niego nr pokojów: **Matys, 201, 202, 203, 205, 206**
R.1.4	nazwisko pracownika i przypisane do niego nr pokojów: **Jakuć, 207, 208, 209, 211, 212, 214**
R.1.5	nazwisko pracownika i przypisany do niego nr pokoju: **Małyszko, 200**
R.1.6	w kolumnie status pokoju we wszystkich wersach wpisane: **C** lub **na czysto**
R.1.7	godzinę rozpoczęcia i zakończenia czynności w APT nr 200: dowolny przedział czasowy obejmujący jedną godzinę między 5.00 a 10.00
R.1.8	wpisane w kolumnie Wstawki oraz Uwagi ogólne/Inne w pokoju nr 200: **wstawka** lub **W** oraz **list powitalny** lub **LP**
R.2	**Rezultat 2: Karta sprawdzania jednostki mieszkalnej przez inspektora służby pięter**
	uwzględnia:
R.2.1	datę kontroli: **5.07.2024**
R.2.2	imię i nazwisko osoby sprzątającej: **Anna Małyszko**
R.2.3	rodzaj pokoju: **apartament De Lux**
R.2.4	wpisane czynności: **Uzupełniony mini bar, Uzupełnione materiały reklamowe, Wymieniona galanteria hotelowa**
R.2.5	wpisane czynności: **Starte kurze z mebli i obrazów, Pościelone łóżko, Odkurzony dywan**
R.2.6	wpisane czynności: **Wymienione ręczniki, Wyczyszczone lustra, Umyta armatura łazienkowa, Umyta podłoga**
R.3	**Rezultat 3: Zamówienie na zestaw śniadaniowy dla pana Johna Westa**
	uwzględnia:
R.3.1	liczbę osób oraz imię i nazwisko gościa: **1, John West**
R.3.2	daty podania: **6.07-7.07.2024**
R.3.3	godzinę podania: **10.00**
R.3.4	zamówione potrawy i dodatki: **tosty; masło, dżem, miód; zupa mleczna; jajka smażone na bekonie; fasolka w sosie pomidorowym**
R.3.5	zamówione napoje: **soki owocowe; herbata z mlekiem**
R.4	**Rezultat 4: List powitalny**
	uwzględnia:
R.4.1	miejscowość i datę sporządzenia: **Kudowa-Zdrój, 5.07.2024**
R.4.2	zwrot grzecznościowy: np. **Szanowny Pan** oraz imię i nazwisko adresata: **John West**
R.4.3	powitanie w imieniu hotelu oraz zamawiającego: **Firmy Everlook Management** lub **Anety Zajączkowskiej**
R.4.4	informacje o zakresie zamówionych usług: **śniadania angielskie** oraz **jazda konna z instruktorem**
R.4.5	zaproszenie do skorzystania z innych usług hotelu lub informację, że pracownicy dołożą wszelkich starań, aby pobyt był udany

R.4.6	życzenie miłego pobytu
R.5	**Rezultat 5: Zlecenie realizacji wstawki dla gościa**
	uwzględnia:
R.5.1	termin realizacji: **5.07.2024**
R.5.2	imię i nazwisko gościa: **John West**
R.5.3	numer pokoju: **200**
R.5.4	zaznaczone x wyłącznie: **świeże kwiaty, butelka wina, czekoladki deserowe, list powitalny**
R.6	**Rezultat 6: Kosztorys zamówionych usług dodatkowych**
	uwzględnia:
R.6.1	dane zleceniodawcy: **EverLook Management 22 Alder Court, Cline Road N13 8ND London UK**
R.6.2	termin realizacji zamówionych usług: **5-7.07.2024** lub **5-6.07.2024**
R.6.3	nazwy usług Welness & SPA: **masaż relaksacyjny, hydromasaż, masaż gorącymi kamieniami, kąpiel bryza morska**
R.6.4	nazwy usług rekreacyjnych: **kort do squash'a, wypożyczenie sprzętu, jazda konna z instruktorem, kort do tenisa**
R.6.5	cenę jednostkową brutto w zł za hydromasaż i masaż gorącymi kamieniami: **50 i 50**
R.6.6	cenę jednostkową brutto w zł za kort do squash'a i jazdę konną z instruktorem: **40 i 350**
R.6.7	wartość brutto w zł za kąpiel bryza morska i kort do tenisa: **130 i 100**
R.6.8	razem wartość brutto: **1030**