Nazwa kwalifikacji:	**Zarządzanie bezpieczeństwem w środowisku pracy**
Oznaczenie kwalifikacji:	**Z.13**
Numer zadania:	**01**
Kod arkusza:	**Z.13-01-23.01-SG**
Wersja arkusza:	**SG**

Lp.	Elementy podlegające ocenie/kryteria oceny
R.1	**Rezultat 1: Formularz nr 1**
R.1.1	Obowiązki zespołu powypadkowego wynikające z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy - podane min. 3, spośród: dokonać oględzin miejsca wypadku, stanu technicznego maszyn i innych urządzeń technicznych, stanu urządzeń ochronnych oraz zbadać warunki wykonywania pracy i inne okoliczności, które mogły mieć wpływ na powstanie wypadku; sporządzić szkic lub wykonać fotografię miejsca wypadku; wysłuchać wyjaśnień poszkodowanego, jeżeli stan jego zdrowia na to pozwala; zebrać informacje dotyczące wypadku od świadków wypadku; zasięgnąć opinii lekarza, a w razie potrzeby opinii innych specjalistów; zebrać inne dowody dotyczące wypadku; dokonać prawnej kwalifikacji wypadku; określić środki profilaktyczne oraz wnioski; sporządzić protokół powypadkowy; ustalić okoliczności i przyczyny wypadku; zapoznać poszkodowanego z treścią protokołu powypadkowego przed jego zatwierdzeniem;
R.1.2	Przyczyny organizacyjne wystąpienia wypadku przy pracy - podane min. 2, np. niewłaściwa organizacja pracy, brak dostatecznego nadzoru, tolerowanie przez osoby sprawujące nadzór odstępstw od zasad bezpiecznej pracy
R.1.3	Przyczyny ludzkie wystąpienia wypadku przy pracy - podane min. 3, np.: niezachowanie należytej ostrożności, wejście na drogę transportową bez upewnienia się, czy czynność ta nie spowoduje niebezpieczeństwa, lekceważenie zagrożenia przez poszkodowanego (brawura, ryzykanctwo), nieprzestrzeganie przepisów bhp, zła ocena zagrożenia ze strony poszkodowanego, nieprawidłowe zachowanie się pracowników, lekceważenie zagrożenia, niedostateczna koncentracja uwagi na wykonywanej czynności, naruszenie Zasad Ruchu Pieszych zawartych w Instrukcji bhp transportu i składowania towarów.
R.1.4	Termin sporządzenia protokołu powypadkowego: nie później niż w terminie 14 dni od dnia uzyskania zawiadomienia o wypadku
R.1.5	Termin zatwierdzenia protokołu powypadkowego przez pracodawcę: nie później niż w terminie 5 dni od dnia jego sporządzenia
R.1.6	Termin sporządzenia części I Statystycznej karty wypadki: nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia zatwierdzenia protokołu powypadkowego.
R.1.7	Termin przesłania do urzędu statystycznego części II Statystycznej karty wypadku - uzupełniającej: nie później niż z upływem 6 miesięcy od dnia zatwierdzenia protokołu powypadkowego.
R.1.8	Okres przechowywania dokumentacji powypadkowej: 10 lat.
R.1.9	Rodzaje świadczeń z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych - podane min. 3 spośród: zasiłek chorobowy, świadczenie rehabilitacyjne, zasiłek wyrównawczy, jednorazowe odszkodowanie – dla poszkodowanego; jednorazowe odszkodowanie – dla członków rodziny zmarłego ubezpieczonego, renta z tytułu niezdolności do pracy, w tym renta szkoleniowa, renta rodzinna, dodatek pielęgnacyjny, dodatek do renty rodzinnej - dla sieroty zupełnej, pokrycie kosztów leczenia z zakresu stomatologii i szczepień ochronnych oraz zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne w zakresie określonym ustawą.
R.2	**Rezultat 2: Protokół ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy nr 6/2022 w części dotyczącej danych pracodawcy, członków zespołu powypadkowego wraz z funkcją przypisaną do nazwiska i danych poszkodowanego**
R.2.1	Wpisany nr protokołu: 6/2022 lub 006/2022

Dla nauczycieli: zawodowe.edu.pl - monitoring klas i generowanie egzaminów

R.2.2	Dane pracodawcy: Centrum Logistyczne „MAX”, ul. 1 Maja 8, 42-217 Częstochowa; NIP 768-305-65-43; PKD 5210B
R.2.3	Skład zespołu powypadkowego: Michał Zieliński - specjalista ds. bhp, Ryszard Kłos - społeczny inspektor pracy
R.2.4	Wpisana data wypadku: 7.05.2022 r. i godzina 9.35
R.2.5	Imię i nazwisko poszkodowanego: Marek Tomera
R.2.6	Data,urodzenia i PESEL poszkodowanego: 18.10.1980 r., PESEL 80101802656
R.2.7	Numer dowodu osobistego poszkodowanego: BNB 457432
R.2.8	Komórka organizacyjna: magazyn M12
R.2.9	Stanowisko: kierowca - operator wózków widłowych/ operator wózka
R.2.10	Kod zawodu: 8 3 4 4 0 1
R.3	**Rezultat 3: Protokół ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy nr 6/2022 w części dotyczącej okoliczności, przyczyn, skutków, rodzaju wypadku, środków profilaktycznych oraz daty sporządzenia protokołu, zapoznania poszkodowanego z protokołem, daty zatwierdzenia protokołu i potwierdzenia jego odbioru**
R.3.1	Punkt 4 protokołu: wpisane okoliczności wypadku: opis okoliczności wynika z wyjaśnień poszkodowanego i informacji uzyskanych od świadka wypadku, np. poszkodowany wyszedł nagle zza kontenera wprost pod nadjeżdżający wózek jezdniowy
R.3.2	Punkt 5 protokołu: wpisane przyczyny wypadku: podana jedna przyczyna bezpośrednia: wejście na drogę transportową bez upewnienia się, czy nie ma niebezpieczeństwa i minimum dwie przyczyny pośrednie, np: niezachowanie należytej ostrożności, lekceważenie zagrożenia przez poszkodowanego (brawura, ryzykanctwo), nieprzestrzeganie przepisów bhp, brak dostatecznego nadzoru, tolerowanie przez osoby sprawujące nadzór odstępstw od zasad bezpiecznej pracy, zła ocena zagrożenia ze strony poszkodowanego, niewłaściwa organizacja pracy, nieprawidłowe zachowanie się pracowników, niedostateczna koncentracja uwagi na wykonywanej czynności, naruszenie Zasad Ruchu Pieszych zawartych w Instrukcji bhp transportu i składowania towarów.(lub inny zapis poprawny merytorycznie)
R.3.3	Punkt 6 protokołu: wpisane skutki wypadku: złamanie palca V prawej stopy
R.3.4	Punkt 7 protokołu: Skreślone ~~NIE JEST~~ Skreślone ~~traktowany na równi z wypadkiem przy pracy~~
R.3.5	Punkt 7 protokołu: wpisane uzasadnienie zawiera informację, że spełnione są warunki do zakwalifikowania wypadku jako wypadku przy pracy: nagłość zdarzenia, przyczyna zewnętrzna, związek z wykonywaną pracą, uraz
R.3.6	Punkt 8 protokołu: skreślone zapisy: ~~zbiorowy śmiertelny ciężki~~
R.3.7	Punkt 9 protokołu: podane min. 3 wnioski i zalecenia profilaktyczne merytorycznie dotyczące opisanych okoliczności wypadku np.: omówić przyczyny i okoliczności wypadku z poszkodowanym i pracownikami magazynu zwracając uwagę na konieczność analizy zagrożeń przy podejmowaniu działań i czynności roboczych; omówić z pracownikami zasady poruszania się po terenie magazynu zawarte w Instrukcji bhp transportu i składowania towarów w magazynach Centrum Logistycznego; zakazać tolerowania przez nadzór odstępstw od zasad bezpiecznej pracy; ponownie przeszkolić operatorów wózków widłowych i osoby nadzoru w zakresie organizacji bezpiecznego wykonywania prac transportowych i kompletacyjnych; przeprowadzić aktualizację oceny ryzyka zawodowego na stanowiskach operatorów wózków widłowych uwzględniając przyczyny zaistniałego wypadku i zapoznać z nią pracowników, opracować nową instrukcję bhp dotyczącą wykonywania prac komplementacyjnych i transportowych; zwiększyć skuteczność nadzoru osób kierujących pracownikami nad przestrzeganiem procedur, przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy (lub inny zapis poprawny merytorycznie)
R.3.8	Punkt 11 protokołu: wpisana data sporządzenia protokołu powypadkowego: 11.05.2022 r.
R.3.9	Punkt 13: skreślony wyraz: ~~członka rodziny~~, wpisane nazwisko Marek Tomera
R.3.10	Punkt 14: wpisana data 14.05.2022 r. i Punkt 15: wpisana data 15.05.2022 r.
R.4	**Rezultat 4: Rejestr wypadków przy pracy**

Pobierz więcej arkuszy z zawodowe.edu.pl

R.4.1	L.p.: 6/2022 lub 006/2022
R.4.2	Punkt 1 wpisane: nazwisko Marek Tomera
R.4.3	Punkt 2 wpisano: Magazyn M12 oraz data 07.05.2022 r.
R.4.4	Punkt 3 wpisano: złamanie palca V prawej stopy
R.4.5	Punkt 4 wpisano: 11.05.2022 r.
R.4.6	Punkt 5 wpisano: 17.06.2022 r.
R.4.7	Punkt 6. przekreślono: ~~NIE~~
R.4.8	Punkt 7 wpisano: 31 dni
R.4.9	Punkt 8 wpisano: jedną przyczynę bezpośrednią i minimum dwie przyczyny pośrednie wypadku wymienione w przez zdającego w protokole
R.4.10	Punkt 8 wpisano: minimum dwa wnioski i zalecenia profilaktyczne zespołu powypadkowego ujęte przez zdającego w protokole mające związek z okolicznościami opisanego wypadku